



Erasmus+

Osnovna šola Benedikt



Osnovna šola Benedikt  
Šolska ulica 2  
2234 Benedikt

<http://www.os-benedikt.si>  
E-mail: [info@os-benedikt.si](mailto:info@os-benedikt.si)

# LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLE

Šolsko leto  
2024/2025

Benedikt, september 2024

Aljoša Bradač, mag. posl. ved.  
ravnatelj

**KAZALO**

1. UVOD.....	4
<b>1.1. POSEBNOSTI NAŠE ŠOLE.....</b>	<b>6</b>
<b>1.2. VIZIJA ŠOLE .....</b>	<b>7</b>
<b>1.3. PREDNOSTNE NALOGE TER POGLAVITNI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI NA ŠOLI .....</b>	<b>7</b>
2. ŠOLSKI OKOLIŠ IN ORGANIZACIJA .....	12
<b>2.1. ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROMETNO-VARNOSTNI NAČRT – OŠ BENEDIKT .....</b>	<b>12</b>
<b>2.2. ŠOLSKI OKOLIŠ OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT.....</b>	<b>12</b>
<b>2.3. PRIHODI IN ODHODI UČENCEV .....</b>	<b>12</b>
<b>2.4. ŠOLSKI PREVOZI.....</b>	<b>12</b>
<b>2.5. VARNOSTNI NAČRT .....</b>	<b>14</b>
3. PROSTORSKI POGOJI.....	15
4. OPREMLJENOST RAZREDOV .....	15
5. UČENCI.....	15
6. KADROVSKI POGOJI.....	16
7. FINANČNI POGOJI .....	18
8. ŠOLSKI SKLAD.....	18
9. VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	18
<b>9.1. ŠOLSKI KOLEDAR IN LETNI FOND UR.....</b>	<b>18</b>
<b>9.2. KOLEDAR TEKMOVANJ.....</b>	<b>30</b>
<b>9.3. ORGANIZACIJA POUKA.....</b>	<b>31</b>
<b>9.4. ČASOVNI RAZPORED UR IN ODMOROV .....</b>	<b>32</b>
<b>9.5. ORGANIZACIJA MALIC IN KOSILA.....</b>	<b>33</b>
<b>9.6. DEŽURNI UČITELJI .....</b>	<b>33</b>
<b>9.7. DELOVNA OBVEZA PEDAGOŠKIH DELAVCEV .....</b>	<b>35</b>
<b>9.8. DEJAVNOSTI OB POUKU IN INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE .....</b>	<b>35</b>
➤ ŠPORTNI DNEVI (1. – 5. razred) .....	36
➤ ŠPORTNI DNEVI (6. – 9. razred) .....	36
➤ NARAVOSLOVNI DNEVI.....	36
➤ KULTURNI DNEVI.....	37
➤ TEHNIŠKI DNEVI.....	37
<b>9.9. PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSKURZIJ.....</b>	<b>38</b>
<b>9.10. DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA.....</b>	<b>38</b>
<b>9.11. MNOŽIČNE DEJAVNOSTI .....</b>	<b>41</b>
<b>9.12. PLAVALNI TEČAJ.....</b>	<b>42</b>
<b>9.13. ŠOLA V NARAVI.....</b>	<b>42</b>
<b>9.14. SKUPNOST UČENCEV .....</b>	<b>43</b>
<b>9.15. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE .....</b>	<b>43</b>
<b>9.16. PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025.....</b>	<b>44</b>

<b>9.17. 9-LETNA OSNOVNA ŠOLA.....</b>	<b>45</b>
9.17.1. POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH.....	45
9.17.2. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....	45
9.17.3. OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI .....	46
9.17.5. NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA .....	47
<b>9.18. KARIERNA ORIENTACIJA .....</b>	<b>47</b>
<b>9.19. SKRB ZA OTROKOV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ .....</b>	<b>47</b>
9.19.1. ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVNIŠKI PREGLEDI .....	47
9.19.2. ŠOLSKA PREHRANA .....	48
9.19.3. KOMISIJA ZA ŠOLSKO PREHRANO NA ŠOLI.....	49
9.19.4. SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA .....	49
<b>9.20. PROSLAVE IN PRIREDITVE .....</b>	<b>50</b>
<b>9.21. POUK NA PROSTEM.....</b>	<b>50</b>
10. DELO VODSTVENIH DELAVCEV, STROKOVNIH ORGANOV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE .....	52
<b>10.1. PROGRAM RAVNATELJA .....</b>	<b>52</b>
10.1.1. ORGANIZACIJSKO-MATERIALNE NALOGE .....	52
10.1.2. PEDAGOŠKO-SVETOVALNO DELO .....	52
10.1.3. ANALITIČNO-ŠTUDIJSKO DELO .....	52
<b>10.2. PROGRAM POMOČNIKA RAVNATELJA.....</b>	<b>53</b>
<b>10.3. OPIS DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE .....</b>	<b>53</b>
<b>10.4. OPIS DELA UČITELJIC DODATNE STROKOVNE POMOČI .....</b>	<b>54</b>
<b>10.5. OPIS DELA RAČUNALNIKARJA .....</b>	<b>54</b>
<b>10.6. OPIS DELA ORGANIZATORJA ŠOLSKE PREHRANE .....</b>	<b>55</b>
<b>10.7. NAČRT IN PROGRAM DELA.....</b>	<b>55</b>
10.7.1. UČITELJSKI ZBOR .....	55
10.7.2. RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI .....	56
10.7.3. STROKOVNI AKTIVI .....	56
10.7.4. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV.....	58
11. SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI DEJAVNIKI .....	58
<b>11.1. RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE.....</b>	<b>59</b>
<b>11.2. SVET STARŠEV.....</b>	<b>59</b>
<b>11.3. SVET ZAVODA .....</b>	<b>59</b>
12. NAČRT INVESTICIJSKO-VZDRŽEVALNIH DEL ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025 .....	60
13. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....	60

## 1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim osnovna šola podrobno določi obseg, vsebino in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, potrebnega za uresničitev obveznega predmetnika, učnega načrta, razširjenega programa in nadstandardnega programa ter dogovorjenega programa interesnih dejavnosti, šolske knjižnice ter aktivnosti za vključevanje v okolje. Določi obseg nalog, s katerimi šola uresničuje prizadevanja za telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano učencev. Določi tudi različne oblike varstva učencev, oblike sodelovanja s starši, z zunanjimi sodelavci in institucijami, strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev, delo strokovnih organov, delo šolske svetovalne službe ter druge naloge, potrebne za uresničevanje zastavljenega programa. Delovni načrt vsebuje tudi načrt izboljšave materialnih pogojev.

Osnovno poslanstvo šole je posredovanje kvalitetnega znanja, kar je tudi pravica vseh otrok. Istočasno pa šola služi tudi vzgoji in razvijanju osebnosti vsakega posameznika. Privzgajanje splošnih vrednot in spoštovanja drugačnosti je prav tako pomemben del poslanstva vsake šole. Zato želimo zaposleni na OŠ Benedikt našim učencem zagotoviti spodbudno, varno in domače učno okolje, v katerem se bodo neovirano razvijali v odgovorne, tolerantne in aktivne državljane republike Slovenije in tudi državljane EU. Želimo, da OŠ Benedikt postane učeča se organizacija, ki temelji na konceptih vključujoče šole in vseživljenjskega učenja.

Osnovna šola Benedikt je samostojna šola. V njenem okviru delujeta dve enoti – Enota OŠ Benedikt in Enota Vrtec. Pouk v OŠ Benedikt poteka samo v dopoldanskem času v eni izmeni. Lepo urejena in opremljena šola vpliva na prijetno počutje, delavci šole si prizadevamo, da bi bilo bivanje v njej prijetno, da bi učenkam in učencem nudili varno, ustvarjalno in mirno okolje za pridobivanje znanja in njihovo osebno rast. Znanje, sposobnosti in razumevanje, ki se jih naučimo kot otroci in kot mladi, v družini in šoli predstavljajo osnovo za naše nadaljnje delovanje. Zaposleni na OŠ Benedikt se zavedamo, da pridobljeno znanje, zmožnosti in kompetence predstavljajo osnovo za naš nadaljnji razvoj, a tudi dejstva, da moderni svet zahteva nenehno izpopolnjevanje in nadgradnjo obstoječih veščin in znanj. Zato se kot organizacija, šola in nenazadnje pomemben del lokalne skupnosti zavzemamo, da je nujno, da mlade generacije, ki vstopajo v naš prostor, pripravimo na/za prihodnost. Priprava na/za prihodnost pa pomeni, da bodo mladi, ki danes vstopajo, se izobražujejo ali končujejo izobraževanje v OŠ Benedikt, verjeli in zaupali v moč znanja, sposobnosti in predvsem razvoja oziroma verjeli v koncept vseživljenjskega učenja, kar je osnovna vrednota, ki jo želimo priučiti našim učencem. Globoko namreč verjamemo, da je nenehno in sprotno učenje tisto, ki poganja in vodi razvoj človeštva. Če le-temu dodamo medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje ter spoštovanje različnosti in vključevanje v življenjsko okolje, dobimo šolo, h kateri stremimo. K šoli, v kateri bomo vsi enaki in enakopravni, kjer bo slišan vsak glas, in v kateri bomo sledili volji večine, a nikoli zapostavili šibkejših. K šoli, ki bo vključevala in ne izključevala, k šoli, v kateri bo vsak našel svoj prostor, če bo spoštoval in dopuščal prostor drugačnim in drugim, k šoli, kjer bosta timski duh in učenje vrednoti, zaradi katerih bodo vse generacije pozabile na razlike, preteklost in nesoglasja ter skupaj ustvarjale prihodnost. Med poukom in z dejavnostmi ob pouku bomo skrbeli za zdrav telesni in duševni razvoj otrok. Razvijali bomo njihovo osebnost in skrbeli za njihovo odraščanje. Sodelovali bomo s starši in organizacijami

v našem okolju ter učencem privzgjajali pripadnost kraju, v katerem živijo, in šoli, ki jo obiskujejo, ter domovinsko pripadnost, kakor tudi zavedanje, da so državljani Evrope. Te cilje bomo uresničevali v sodelovanju z Občino Benedikt, Svetom zavoda OŠ Benedikt, Svetom staršev OŠ Benedikt ter z društvi in organizacijami, ki delujejo v okviru Občine Benedikt ali širše.

Krepili bomo tudi mednarodno sodelovanje, saj smo prepričani, da le spoznavanje drugačnosti in različnosti krepi strpnost in solidarnost za tiste, ki »niso imeli sreče« in istočasno spodbuja zavedanje o možnostih, ki jih mladim ponujata EU in internacionalizacija.

#### OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Benedikt, Šolska ulica 2, 2234 Benedikt

Matična številka: 5084032000

Tel.: 02 729 58 20

Faks: 02 729 58 21

Davčna številka: SI83252517

Transakcijski račun: 01100-6000036689

Ravnatelj: Aljoša Bradač, mag. posl. ved

Spletna stran: <http://www.os-benedikt.si>

Elektronski naslov: [info@os-benedikt.si](mailto:info@os-benedikt.si)

Ustanovitelj šole je Občina Benedikt.

Letni delovni načrt OŠ Benedikt je zasnovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli,
- Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli,
- normativov in standardov iz Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- obvestil osnovnim šolam za šolsko leto 2024/2025, ki jih je posredovalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- smernic za delo osnovne šole,
- potreb učencev,
- kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev,
- letnih priprav učiteljev,
- programov dela strokovnih aktivov,
- programov dela šolske svetovalne službe,
- programov dela šolske knjižnice,
- programov dela interesnih dejavnosti,
- neposrednega sodelovanja staršev in s starši.

#### OSNOVNI DOLGOROČNI CILJI ŠOLE:

- ustvariti učečo se organizacijo, ki bo sledila modernim trendom izobraževanja, se prilagajala potrebam okolja in se odzivala na izzive v okolju in širši skupnosti
- zagotavljati trajnostni razvoj organizacije, zaposlenih in udeležencev izobraževanja
- ustvariti učno okolje, ki bo prilagojeno vsakemu posamezniku, in istočasno spodbujalo sodelovanje in razvijanje tako ožje kakor tudi širše skupnosti
- razviti instrumentarij, s katerim bo organizacija spremljala razvoj vsakega udeleženca izobraževanja od vstopa v proces do zaključka šolanja, ustvariti

kvalitetno povezovanje po celotni vertikali od predšolske vzgoje do zaključka šolanja ter razviti metode in načine merjenja uspešnosti

- ustvariti okolje, v katerem se bo promoviral in izvajal zdrav način življenja s poudarkom na gibanju, zdravi prehrani in spoštovanju okolja
- integrirati zavod v okolje v takšni obliki in na takšen način, ki bosta zagotavljala odzivnost na potrebe kraja in izzive okolja, ki se bodo pojavili, ter internacionalizacija delovanja s poudarkom na razvijanju zavedanja učencev o vlogi mednarodnega povezovanja in integracije v evropske tokove
- zagotavljati, da se bodo udeleženci izobraževanja razvili v odgovorne, aktivne in strpne pripadnike ožje in širše skupnosti

#### KRATKOROČNI CILJI:

- varno in vzpodbudno učno okolje
- povečanje gibanja in zavedanja o pomenu zdravega načina prehranjevanja
- dvig bralne pismenosti učencev
- dvig digitalne pismenosti učencev in učiteljev.

Letni delovni načrt, ki ga imate pred seboj, je le osnova našega dela v tem šolskem letu. V letni delovni načrt šole namreč spadajo letni delovni načrti vseh strokovnih delavcev – to so letne priprave in programi dela.

#### 1.1. POSEBNOSTI NAŠE ŠOLE

- plavalni tečaj za učence 1., 2., 3. in 4. razredov,
- preverjanje plavanja v 6. razredih,
- Zlati sonček,
- jesenska šola v naravi za učence 8. razredov (CŠOD Libeliče, september 2024),
- zimska šola v naravi za učence 6. razredov (Pohorje, februar 2025),
- letna šola v naravi za učence 5. razreda (Poreč, junij 2025),
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost,
- veliki in mali bratje oz. sestre,
- kulturna šola,
- šolska vlada učencev – Tudi moj glas šteje,
- šolski radio,
- izbira naj učenca/-ke šole,
- izbira naj športnika šole,
- srček OŠ Benedikt,
- slavnostni zaključek šolanja za učence 9. razredov.

## 1.2. VIZIJA ŠOLE

Osnovna šola Benedikt je naš drugi dom, kjer vsak posameznik razvije svoj potencial in ustvari temelje za svoj nadaljnji razvoj in uspeh. Je prostor, kjer je vsak dobrodošel in sprejet, kjer je drugačnost vrlina in posebnost le delček osebnosti. Je okolje, kjer živimo zdravo in solidarno, si pomagamo in se veselimo skupnih uspehov.

## 1.3. PREDNOSTNE NALOGE TER POGLAVITNI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI NA ŠOLI

### PREDNOSTNI CILJI V SLEDEČEM ŠOLSKEM LETU

- varno in vzpodbudno učno okolje
- povečanje gibanja in zavedanja o pomenu zdravega načina prehranjevanja
- dvig bralne pismenosti učencev
- dvig digitalne pismenosti učencev in učiteljev.

### Kulturna šola oz. nacionalna skrb za načrtno kulturno-umetnostno vzgojo

Tudi v tem šolskem letu se bomo s pripravo različnih kulturnih programov, dnevov dejavnosti in drugih aktivnosti vključevali v kulturne dogodke na šoli in v kraju. Mihaela Ruhitel je imenovana za koordinatorja kulturno-umetnostne vzgoje. Na ta način želimo ohraniti pridobljeni naziv »kulturna šola«.

### Izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje učiteljev

Sodobni pristopi in oblike poučevanja terjajo nenehno izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje učiteljev, zato se bodo vsi učitelji vključevali v študijske skupine po predmetnih področjih ter se udeleževali posamičnih izobraževanj, vezanih na njihovo strokovno področje.

### Razvijanje dobrih medsebojnih odnosov s poudarkom na čustvenem in socialnem razvoju učencev

Želimo še izboljšati komunikacijo med vsemi udeleženci pedagoškega procesa, izboljšati medosebne odnose med učenci (izboljšati sprejemanje drugačnosti in zaupanja vase), izboljšati razredno in šolsko klimo, predvsem pa želimo poskrbeti za čustveni in socialni razvoj učencev. To je vodilna nit aktivna učiteljic za dodatno strokovno pomoč in svetovalnih delavk, ki se bodo vključevale v razredne ure oddelkov in dneve dejavnosti.

### Preventivne dejavnosti

Posebno skrb posvečamo preprečevanju razvijanja škodljivih razvad (kajenje, alkohol, droge, prenajedanje ...) in različnih odvisnosti (računalnik, televizija ...).

Preventivne dejavnosti potekajo v obliki razrednih ur, projektov, na naravoslovnih dnevih, predavanjih in delavnicah v sodelovanju s strokovnimi delavci šole in z zunanjimi sodelavci.

Pozornost bomo namenili tudi varnosti v cestnem prometu ter z lastnim vzgledom delavci šole in starši otroke seznanjali, kako je potrebno ravnati, ko smo v prometu.

### Šolska vlada – Tudi moj glas šteje

Učenci bodo pod okriljem mentorjev izvolili in vodili šolsko vlado, katere namen bo spodbujati dobre medsebojne odnose in dobro razredno in šolsko klimo. V okviru šolske vlade učencev poteka tudi projekt veliki in mali brat oziroma sestra. Učenci 1. razredov ob sprejemu v šolsko skupnost dobijo velikega brata oziroma sestro. To so učenci 9. razredov, ki jih potem skozi vse leto v 1. razredu spremljajo, obiskujejo, se z njimi igrajo, jim pripovedujejo zgodbice, se učijo in družijo. Vodja projekta je Renata Klemenčič, sodelujejo Vanja Trstenjak, Valerija Kebrič, Suzana Bohar Zelko, Doris Debelak in Jesenja Kovačič.

### Projekt Policist Leon svetuje

Cilji tega projekta so:

- seznaniti otroke o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju,
- povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev,
- okrepiti partnersko sodelovanje med policijo, šolo in starši,
- poenotiti vsebine in metode dela v projektu.

V projektu bodo sodelovali učenci 5. razredov z učiteljicama Viktorijo Kukovec-Potrč in Jožico Kovačič ter policistom Danilom Juršnikom.

### Projekt Varno na kolesu

Projekt Varno na kolesu - Postajam kolesar, je namenjen učenkam in učencem osnovnih šol, ki se pripravljajo na kolesarske izpite. Učenci sodelujejo pri ustvarjanju stripov, video predstavitev, letakov s fotoreportažami ali literarnimi zgodbami iz tematskih sklopov: Priložnosti za varno kolesarjenje v mojem kraju; najpogostejši prekrški kolesarjev in trajnostna mobilnost. Vsi sodelujoči učenci prejmejo ob koncu leta beležko, odsevnik, športno vrečko za copate in kupon za ugodnost. Koordinatoriki sta Viktorija Kukovec – Potrč in Jožica Kovačič.

### Projekt MEDNARODNI DAN STRPNOSTI – DAN ZA STRPNOST IN PRIJATELJSTVO

Strpni odnosi niso samoumevni, ampak je v njih potrebno vlagati in si za njih prizadevati. Zato bomo v letošnjem šolskem letu v sodelovanju z izobraževalnim centrom Eksena obeležili mednarodni dan strpnosti. Tema letošnjega projekta je »STOP SOVRAŽNEMU GOVORU – SPOŠTUJMO RAZLIKE MED NAMI.«, torej bodo lahko otroci, učenci skozi sodelovanje v tem projektu še bolj ozavestili, kaj strpnost sploh je. Hkrati pa bodo imeli priložnost, da se na temo strpnosti in nestrpnosti izrazijo skozi ustvarjanje pisnih ali likovnih izdelkov, ki bodo nato tudi razstavljeni. Koordinatorica projekta je Jesenja Kovačič.

### Projekt Rastem s knjigo

Nacionalni projekt »Rastem s knjigo – izvorno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu« se nadaljuje tudi v tem šolskem letu.

Vsi učenci 7. razredov bodo v okviru knjižnično informacijskih znanj obiskali splošno Knjižnico Lenart, kjer jim bodo knjižničarji predstavili delovanje knjižnice, učenci bodo



pri tem aktivno sodelovali in se brezplačno včlanili v Knjižnico Lenart. Uradni začetek projekta »Rastem s knjigo SŠ 2024« v šolskem letu 2024/2025 je 9. oktober 2024. Če obisk knjižnice ne bo mogoč, bomo projekt izpeljali v šoli s pomočjo Knjižnice Lenart. Koordinatorica projekta je Mihaela Ruhitel.

Projekt Beremo skupaj – nacionalni mesec skupnega branja traja od 8. 9. 2024 pa vse do 7. 10. 2024. Projekt se bo izvajal v knjižnici. K sodelovanju bodo povabljeni tudi starši, rejniki, stari starši ter prijatelji učencev, da bodo v prostem času skupaj prebrali kakšno knjigo, ki si jo lahko izposodijo v knjižnici ali jo najdejo na domači knjižni polici. Šola in šolska knjižnica sta tisti, ki spodbujata branje in skrbita za bralni razvoj. Beremo pa lahko kjerkoli in kadarkoli si vzamemo čas. Letošnja tema projekta se glasi Branje v javnem prostoru. Pridruži se branju, sodeluj v projektu ter nam zaupaj.

Kje najraje bereš?

Kam vzameš knjigo s seboj?

Se rad družiš ob knjigah?

Zapiši na list papirja in prinesi v knjižnico, da pripravimo razstavo. Popetriš lahko z ilustracijo ali s fotografijo.

Koordinatorica projekta je Mihaela Ruhitel.

#### Projekti v okviru Unicef-a.

V šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali s Slovensko fundacijo za UNICEF. Vključeni bomo v aktivnosti mesečnih delavnic VKLJUČIMO OTROKE, ki jih bomo izvajali v oddelkih. Koordinatorica projekta je Renata Klemenčič.

#### Projekt Plavalno opismenjevanje

Pod koordinatorstvom Irene Kos se učenci od vrtca do poletne šole v naravi v 5. razredu učijo plavati na vsakoletnih plavalnih tečajih v Termah Ptuj.

#### Projekt Pasavček

Učence in starše s tem projektom vzpodbujamo k pravilni uporabi varnostnega pasu v prometu. Vodji projekta sta Melita Kramberger in v sodelovanju z vrtcem Nataša Golob.

#### Gledališki abonma za učence od 1. do 4. razreda

V šolskem letu 2024/2025 se bo učencem od 1. do 4. razreda predstavila lutkovno-gledališka skupina KU-KUC. Učenci si bodo ogledali predstave skupaj z otroki vrtca v športni dvorani.

#### Projekt Mesec šolskih knjižnic, Noč knjige in festival »Brati Gore 2024«

V mesecu oktobru se bomo pridružili praznovanju mednarodnega dneva šolskih knjižnic. Potekale bodo različne delavnice. V letošnjem šolskem letu bomo ponovno sodelovali tudi na festivalu »Brati Gore«, ki bo potekal v začetku decembra 2024 z različnimi aktivnostmi v knjižnici na šoli (branje alpske literature, priprava razstave). S tem bomo obeležili Mednarodni dan gora – 11. december. Prav tako se bomo pridružili aktivnostim v okviru Noči knjige v sodelovanju z Amnesty National Slovenije, ki nam brezplačno podari knjigo za namen projekta. Vodja je Mihaela Ruhitel.

### Shema šolskega sadja ter mleka in mlečnih izdelkov

Naša šola se je prijavila k projektu Shema šolskega sadja. Nosilec projekta je Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja. Na osnovi naše vloge nam je bila odobrena finančna pomoč za nabavo sadja in zelenjave. Sadje in zelenjavo bomo delili 2x tedensko v šolski jedilnici v odmoru. Koordinatorica je Polonca Kejžar.

### Tradicionalen slovenski zajtrk

V petek, 15. 11. 2024, bo na naši šoli potekal dogodek z naslovom "Tradicionalni slovenski zajtrk". Za pripravo zajtrka bodo zagotovljeni kruh, maslo, med, mleko in jabolka. Koordinatorica je Polonca Kejžar.

### Razstave na šoli

Na šoli v 1. nadstropju je Galerija OŠ Benedikt. V Galeriji bomo vse leto razstavljali likovne izdelke naših učencev. Koordinatorica je Tjaša Dovnik Leskovar.

Vse leto se številne razstave pripravljajo tudi v knjižnici šole, in sicer knjižničarka, ga. Mihaela Ruhitel, skupaj z učenci oblikuje knjižnične razstave ob različnih pomembnih obletnicah pisateljev, pomembnih dnevih, začetku in zaključku bralne značke. Prav tako pa so na ogled različne razstave izdelkov otrok, ki nastajajo med izvajanjem KIZ-a (knjižnično-informacijskih znanj).

### Maraton pisanja apelov

Maraton pisanja apelov Pišem za pravice je vsakoletna, jesensko-zimska, globalna akcija Amnesty International. V njenem okviru se izpostavi nekaj ljudi ali skupin ljudi, ki so jim kršene pravice in povabimo učence, da se zavzamejo zanje. Za vsako od teh oseb učenci lahko napišejo apel (pismo) oblastem države, ki krši njene pravice, ter zahtevajo, da se to kršenje nemudoma preneha. Lahko pa tej osebi tudi pošljejo osebno sporočilo solidarnosti, s čimer povedo, da ji stojijo ob strani. Koordinatorica je Jesenja Kovačič.

### Projekt Pomagajmo živalim

Projekt *Pomagajmo živalim* se izvaja že več let. Izvedli ga bomo tudi v tem šolskem letu, kot akcijo zbiranja hrane, igrač in pripomočkov za živali, ki jih bomo predali *Društvu za zaščito živali Maribor*. Društvo bomo povabili tudi na obisk, da bodo svoje delovanje in pravilno skrb za domače živali predstavili 5. razredom.

Pri izbirnem predmetu Likovno snovanje bodo učenci pripravili plakate in ostali reklamni material, ki bo k akciji zbiranja hrane povabil učence, starše in ostale občane. Pri tem se bodo učenci li v množičnem sporočanju, izdelavi plakata, organizaciji dela, razvijali bodo čut za odgovoren odnos do živali in izvedeli, kako se pravilno skrbi za živali. Koordinatorica je Tjaša Dovnik Leskovar.

### Projekt Naša mala knjižnica

Gre za projekt, ki s prebiranjem knjig, ki so vključene v projekt, doprinese k razvoju branja, bralnega razumevanja in motivaciji do branja, hkrati pa učenci spoznavajo države članice projekta ter jo veščine pisanja ob reševanju Ustvarjalnikov, ki so del

projekta. Projekt je namenjen učencem, pri katerih se izvaja dodatna strokovna pomoč. Koordinatorica projekta je Sabina Kukovec, sodelujejo izvajalke DSP v šoli.

### Projekt Digitrajni učitelj

To je razvojni projekt, katerega namen je usposobiti strokovne in vodstvene delavce v vzgoji in izobraževanju za krepitev digitalnih kompetenc, kompetenc za trajnostni razvoj ter finančne pismenosti. Razvijanje teh kompetenc bo strokovnim delavcem v vzgoji in izobraževanju pomagalo pri soočanju s trenutnimi izzivi na področju digitalizacije in trajnosti ter pripomoglo k učinkovitejšemu prilagajanju in odzivanju na nenehne spremembe. V strokovnem timu so Darja Stražišnik, Marjana Zorko, Suzana Bohar Zelko, Aleks Jovanovič, koordinatorka je Darja Stražišnik.

### Projekt Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)

Glavni cilj je opolnomočenje šol za čim bolj samostojno uporabo spletne učilnice VSUO Video paketi z namenom, da se na sistematičen način in strategijo doseže vse učitelje in učence, in spodbudi spremembe v kulturi, klimi, odnosih, pomaga h krepitvi čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samouravnavanju ter ravnanju v zvezi z izzivi z medvrstniškim nasiljem .

Koordinatorica je Helena Kotnik, v strokovnem timu sodelujejo še Petra Cafnik, Doris Debelak, Jelka Pulko, Valerija Kebrič in Renata Klemenčič.

### Raziskovalne naloge

Cilji izdelave raziskovalne naloge so spodbujanje inovativnosti, ustvarjalnosti in raziskovanja, hkrati pa tudi spodbujanje uporabe sodobnih znanstvenih in tehničnih dosežkov; odkrivanje in podpiranje razvoja nadarjenih; razvijanje naravoslovno-tehniške logike; spodbujanje razvoja sposobnosti otrok in mladih v šoli in zunaj nje. Mentorica mladih raziskovalcem je Petra Peroci.

### Projekt Šola Sobivanja

V sodelovanju z Društvom Sobivanje bomo izvajali program Šola Sobivanja. Program vključuje različne projekte, ki celostno pokrivajo tematiko trajnostnega razvoja. Ti projekti so: Varno v vrtec in šolo (koordinatorka Barbara Wehrle), Spodbujamo prijateljstvo (koordinatorka Valerija Kebrič), Živim zdravo (koordinatorka Suzana Bohar Zelko), Slovenija, kot jo vidimo otroci (koordinatorka Petra Peroci) in Ti meni danes, jaz tebi jutri (koordinatorka Doris Debelak). Koordinatorica Šole Sobivanja je Jesenja Kovačič.

## 2. ŠOLSKI OKOLIŠ IN ORGANIZACIJA

### 2.1. ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROMETNO-VARNOSTNI NAČRT – OŠ BENEDIKT

Osnovna šola Benedikt stoji v sredini naselja Benedikt. Pouk je organiziran v eni izmeni.

Okrog šole je šolsko dvorišče z zelenicami in igriščem. V sklopu stavbe je tudi telovadnica v športni dvorani. Učenci vstopajo in izstopajo iz avtobusa na postaji, ki je urejena na parkirišču pri športni dvorani. V bližini šole so tri hitrostne ovire. Nekateri učenci morajo prečkati prometno cesto Lenart–Gornja Radgona na prehodu za pešce.

Pouk se prične ob 8.20 (predura ob 7.30) in traja po urniku do 12.05, oziroma 12.55 ali 13.45 ali 14.50. Začetek izvajanja dejavnosti popoldanskega razširjenega programa je ob 12.10 in traja do 16.15. Za učence prvih razredov so od 6.15 do 8.15 organizirane jutranje dejavnosti razširjenega programa. Za učence, ki prihajajo z avtobusom, je organizirano varstvo vozačev v jedilnici šole. Učenci so pod nadzorom dežurnega učitelja, v knjižnici pa pod nadzorom knjižničarke.

### 2.2. ŠOLSKI OKOLIŠ OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT

Šolski okoliš je opredeljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Benedikt s strani ustanovitelja Občine Benedikt. Obsega naslednja naselja: Benedikt, Drvanja, Ihova, Ločki Vrh, Negovski Vrh, Obrat, Spodnja Bačkova, Spodnja Ročica, Sveti Trije Kralji v Slovenskih goricah, Stara Gora, Štajngrova, Trotkova in Trstenik. Poleg učencev iz šolskega okoliša OŠ Benedikt so v šolo vpisani še učenci iz drugih krajev izven šolskega okoliša.

### 2.3. PRIHODI IN ODHODI UČENCEV

Učenci, ki stanujejo blizu šole, prihajajo v šolo peš ali s kolesi, ki jih shranijo v za to predvidena stojala ob večnamenski športni dvorani.

### 2.4. ŠOLSKI PREVOZI

Občina je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Prav tako mora občina poskrbeti za prevoz tistih otrok, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo, torej če je cesta, po kateri hodijo v šolo, uvrščena med nevarne relacije. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na predlog šole.

Za učence, ki živijo v večji oddaljenosti od šole, bomo na osnovi razpisa, ki ga je izvedla Občina Benedikt, zagotavljali prevoze v šolo. S tem bomo učencem tudi zagotavljali določeno stopnjo varnosti na poti v šolo in domov. Postajališče šolskega avtobusa je na parkirišču pred šolo.

Za prevoz otrok v šolo in domov skrbi Breznik tours - avtobusni prevozi Breznik Peter s.p.

## URNIK VOŽENJ IN RELACIJ ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

### VOŽNJE V ŠOLO:

#### 1.1. VOŽNJA (prvi avtobus, prva vožnja):

- 6.40 URI – TRSTENIK, BREZNIK
- 6.45 URI – DRVANJA, ŠAUPERL
- 6.48 URI – DRVANJA 35, ČEH
- 6.50 URI – BAČKOVA, PEKLAR
- 6.55 URI – BENEDIŠKI VRH, RAJTER
- 6.57 URI – BREZNIKOVA CESTA, KAGER
- 7.00 URI – SP. ROČICA, ROLA
- 7.05 URI – BENEDIŠKI VRH, KOCBEK - FAJDIGA
- 7.06 URI – ŽENJAK 10, LEBREHT
- 7.07 URI – ŽENJAK, LASBAHER
- 7.10 URI – BENEDIKT, ŠOLA



#### 2.1. VOŽNJA (drugi avtobus, prva vožnja):

- 6.40 URI – TRSTENIK, BREZNIK
- 6.45 URI – IHOVA, SCHUMANDL
- 6.50 URI – ŠTAJNGROVA, KLEMENČIČEVA KAPELA
- 6.55 URI – ŠTAJNGROVA
- 6.57 URI - BENEDIKT ŠOLA

#### 2.2. VOŽNJA (drugi avtobus, druga vožnja):

- 7.00 URI – TROTKOVA, DVORŠAK
- 7.03 URI – LOČKI VRH, ŠPILAK
- 7.07 URI – TROTKOVA, VOGGRIN
- 7.10 URI - LOČKI VRH
- 7.15 URI - BENEDIKT, ŠOLA

#### 1.2. VOŽNJA (prvi avtobus, druga vožnja):

- 7.12 URI – TRSTENIK 8, SENEKOVIČ
- 7.15 URI – TRSTENIK, BREZNIK – KRAMBERGER
- 7.20 URI - IHOVA, AP POSTAJA OB DRŽAVNI CESTI
- 7.23 URI – IHOVA, SCHUMANDL
- 7.24 URI – ŠTAJNGROVA, KLEMENČIČEVA KAPELA
- 7.25 URI - ŠTAJNGROVA
- 7.30 URI - BENEDIKT, ŠOLA

#### 1. 3. VOŽNJA (prvi avtobus, tretja vožnja):

- 7.40 URI – BAČKOVA, PEKLAR
- 7.42 URI – BAČKOVA, OMAN
- 7.47 URI – BAČKOVA, HUBER – BERIČ
- 7.49 URI - BENEDIŠKI VRH, RAJTER
- 7.50 URI – BREZNIKOVA CESTA, KAGER
- 7.58 URI – BENEDIKT, ŠOLA

#### 1.4. VOŽNJA (prvi avtobus, četrta vožnja)

- 8.00 URI - BENEDIŠKI VRH, PURGAJ, GOLOB
- 8.03 URI – SPODNJA ROČICA, ROLA, KOCBEK
- 8.04 URI – ŽENJAK 10, LEBREHT
- 8.05 URI – ŽENJAK, LASBAHER
- 8.10 URI - BENEDIKT ŠOLA

#### VOŽNJE DOMOV

**1. VOŽNJA: krožna vožnja ob 14.10**

**2. VOŽNJA: krožna vožnja ob 15.00.**

Zaradi usklajevanja urnikov in izvajanja dejavnosti razširjenega programa so možne naknadne spremembe voznih redov, o čemer bodo uporabniki pravočasno obveščeni preko spletne strani.

Učence naj bodo na postajališčih 5 – 10 min pred odhodom šolskega avtobusa.

#### 2.5. VARNOSTNI NAČRT

Prometno-varnostna problematika je sestavni del celotnega načrtnega dela učiteljev. V začetku šolskega leta razredniki predelajo skupaj z učenci varne poti v šolo ter spremljajo prometno varnost skozi vse leto. Delavci Policijske postaje Lenart v mesecu septembru nadzirajo prihod učencev v šolo in promet ob šoli, pripravijo predavanje za učence in starše 1. razreda in ob tednu varnosti v prometu s primerno akcijo osveščajo učence glede previdnosti in varstva v prometu. Vse aktivnosti od 1. do 5. razreda v zvezi s preventivo in vzgojo v prometu vodijo učiteljice, ki poučujejo v teh razredih.

Učence prvega razreda in njihove starše bo seznanil o varni poti Danilo Juršnik, vodja policijskega okoliša Benedikt.

Učence v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov, programov dela oddelčnih skupnosti in dejavnostmi razširjenega programa usposabljammo za kar se da največje poznavanje prometno-varnostnih predpisov, spretnosti vožnje s kolesi in prometne kulture na prometnih površinah. Učenci 5. razreda opravljajo izpit za kolo.

OŠ Benedikt sodeluje z občinskim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Vsi člani Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu skrbijo za varnost otrok pri prehodih za pešce prve dni v septembru.

### **3. PROSTORSKI POGOJI**

Za izvajanje obveznega in razširjenega programa vzgojno-izobraževalnega procesa je v šolskem poslopju na voljo 23 učilnic, enajst kabinetov, primerna zbornica, knjižnica, kuhinja in jedilnica, upravni prostori in dve veliki avli. Učenci uporabljajo dobro opremljeno multimedijško učilnico, kabinet za izvajanje gospodinjstva in glasbeno instrumentalni kabinet.

Športno vzgojo izvajamo v športni dvorani.

V kuhinji pripravljajo zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice za potrebe šole in vrtca. V jedilnici se lahko hkrati prehranjuje od 130 do 170 učencev.

Pred športno dvorano je asfaltirano parkirišče. Ob asfaltnih površinah se razprostira športni park, del travnate površine, ostalo pa so asfaltirane površine šolskega igrišča. Med zgradbama šole in občine je parkirišče s 23 parkirnimi prostori.

### **4. OPREMLJENOST RAZREDOV**

Razredi so opremljeni kot matične učilnice, namensko opremo imajo razredi za likovno vzgojo, tehnični pouk, glasbeno vzgojo in računalništvo. Učilnice so dokaj dobro opremljene z avdiovizualnimi sredstvi, v učilnicah so nameščene interaktivne table, primanjkujejo pa nam določeni učni pripomočki in učila, ki jih bomo poskušali nabaviti v tem šolskem letu ob zadostnih finančnih pogojih.

### **5. UČENCI**

V šolskem letu 2024/2025 je v Osnovno šolo Benedikt vpisanih 300 učencev, od tega 145 fantov in 155 deklet. Med temi učenci konča šolsko obveznost 26 učencev.

Večina učencev živi v urejenem okolju tako, da imajo vse pogoje za delo. V posameznih primerih, ko otroci bivajo v okolju, kjer opazimo pomanjkanje in negativni vpliv domačega okolja na vzgojo otroka, posreduje šolska svetovalna služba.

**UČENCI ŠOLSKO LETO 2024/2025**

Razred- oddelek	Učenci dečki	Učenci deklice	Skupaj (m+ž)	Razrednik	Sorazredniki
1. a	12	12	24	TIMOTEJA HALOŽAN	SARA SMRKE
1. b	12	12	24	DRAGICA KOCMUT BRUMEN	ALENKA FUJS
2. a	9	5	14	MARINKA JURŠNIK	BARBARA WEHRLE
2. b	9	6	15	MARJANA ZORKO	BARBARA WEHRLE
3. a	7	7	14	EMANUELA STRMŠEK	JURE KOREN
3. b	7	7	14	MELITA KRAMBERGER	JURE KOREN
4. a	8	10	18	DORIS DEBELAK	DOMINIK KOVAČIČ
4. b	7	11	18	KATJA JAMNIK	DOMINIK KOVAČIČ
5. a	4	10	14	JOŽICA KOVAČIČ	IVANKA HIRTL
5. b	5	10	15	VIKTORIJA KUKOVEC POTRČ	IVANKA HIRTL
6. a	8	9	17	PETRA CAFNIK NOVAK	IRENA KOS
6. b	6	11	17	SUZANA BOHAR ZELKO	JELKA PULKO
7. a	11	8	19	DARJAN KOCMUT	IRENA KOS
7. b	13	9	22	ALEKSANDER VERONIK	JELKA PULKO
8. a	8	6	14	MOJCA KETIŠ	PETRA PEROCI
8. b	8	7	15	HELENA KOTNIK	PETRA PEROCI
9. a	6	8	14	IGOR KOSER	POLONCA KEJŽAR
9. b	5	7	12	DARJA STRAŽIŠNIK	POLONCA KEJŽAR
<b>Skupaj učencev na šoli:</b>	<b>145</b>	<b>155</b>	<b>300</b>		

**6. KADROVSKI POGOJI**

V tem šolskem letu izvaja šolski program 41 strokovnih delavcev, od tega ravnatelj Aljoša Bradač, pomočnica ravnatelja Romana Slana, svetovalni delavki Valerija Kebrič in Renata Klemenčič, knjižničarka Mihaela Ruhitel, računalničar Aleks Jovanovič ter razredni in predmetni učitelji.

V tem šolskem letu bodo dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami nudile Helena Kotnik, Mojca Ketiš, Renata Klemenčič, Vanja Trstenjak, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič ter zunanja sodelavka iz OŠ Ljudevita Pivka Sabina Kukovec.

Od ostalih delavcev so zaposleni še računovodkinja, tajnica VIZ, knjigovodkinja - administratorica, hišnik, kuharice ter čistilke.



V osnovni šoli veljajo predmetniki in učni načrti za devetletko, ki jih sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije.

### **Ostale pedagoške naloge**

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci (v nadaljnjem besedilu: učna obveznost), pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo ter pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem in sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, nasadov ipd., organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Učitelji planirajo svoje delovne ure v iLDN-ju in mesečno oddajajo realizacijo ur v tajništvo šole do 5. v mesecu. Zadnji načrtovani delovni dan je petek, 4. julij 2025, pričetek dela pa četrtek, 21. avgusta 2025.

Delavec ima s kolektivno pogodbo pravico koristiti dva dneva letnega dopusta med šolskim letom. Ostale dni koristi v času, ko ni pouka. V šolskem letu 2024/2025 je 47 dni, ko delavec koristi letni dopust ali ure neenakomerno razporejenega delovnega časa.

## 7. FINANČNI POGOJI

Za realizacijo svojih programov pridobiva šola dohodke iz proračuna Republike Slovenije, sredstev ustanovitelja in prispevka staršev. Obvezni program, plače zaposlenih po sistematizaciji tega programa ter materialne stroške, prejema šola od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Občina Benedikt kot ustanoviteljica naše šole pa plačuje nadstandardni program, investicijsko vzdrževanje, del materialnih stroškov, amortizacijo in prevoz učencev. Nekatero elemente iz LDN šole pa izvajamo s sredstvi, ki jih prispevajo starši, to so sredstva za izvajanje nekaterih ekskurzij, za izvedbo šole v naravi in dejavnosti ob pouku ter prispevek za prehrano.

## 8. ŠOLSKI SKLAD

Glavni namen šolskega sklada je omogočiti našim učencem dejavnosti, ki jim sicer ne bi bile dosegljive. Našim otrokom želimo ponuditi več, kot to narekujejo stroga pravila ministrstva za šolstvo in šport. Sredstva za Šolski sklad zbiramo s prispevki podjetij in posameznikov, z donacijami dela dohodnine, z zbiranjem odpadnega papirja (tudi v letošnjem šolskem letu bomo v jesenskem in pomladnem času organizirali akciji zbiranja starega papirja), z donacijami ob božičnem bazarju. Z zbranim denarjem se nabavijo didaktični pripomočki za kvalitetnejši pouk, pomaga otrokom v stiski, staršem pri nakupu šolskih potrebščin, sofinancira jesensko, zimsko in letno šolo v naravi ... Septembra 2024 se bo sestal upravni odbor Šolskega sklada in sprejel program dela za šolsko leto 2024/2025.

## 9. VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 9.1. ŠOLSKI KOLEDAR IN LETNI FOND UR

Pričetek pouka v šolskem letu 2024/2025 je v ponedeljek, 2. september 2024, in konec v torek, 24. junija 2025, za 9. razrede pa v petek, 13. junija 2025.

Počitnice	JESENSKE: od 28. 10. do 1. 11. 2024 NOVOLETNE: od 25. 12. 2024 do 2. 1. 2025 ZIMSKE: od 17. 2. do 21. 2. 2025 PRVOMAJSKE: od 28. 4. do 2. 5. 2025
Pouka prosti dnevi	31. 10. 2024 - dan reformacije 1. 11. 2024 – dan spomina na mrtve 25. 12. 2024 – božič 26. 12. 2024 – dan samostojnosti in enotnosti 3. 1. 2025 – pouka prosti dan v skladu z 2. odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole 21. 4. 2025 – velikonočni ponedeljek 1. 5. in 2. 5. 2025 – praznik dela
Ocenjevalna obdobja	zaključek 1. obdobja: 31. 1. 2025 zaključek 2. obdobja: - 13. 6. 2025 za 9. r. - 24. 6. 2025 za vse ostale razrede

Nacionalna preverjanja znanja ob koncu 1., 2. in 3. vzg.-izobr. obdobja	slovenščina: 24. 3. 2025 za 3., 6. in 9. razrede matematika: 27. 3. 2025 za 3., 6. in 9. razrede tujji jezik angleščina za 6. razrede in biologija za 9. razrede: 1. 4. 2025 15. 4. 2025 – 17. 4. 2025 – starši učencev 3. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 22. 4. 2025 – 24. 4. 2025 – starši učencev 9. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 5. 5. 2025 – 7. 5. 2025 – starši učencev 6. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 13. 6. 2025 – razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 9. razreda 24. 6. 2025 - razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 6. razreda
Roki za predmetne, razredne in popravne izpite	16. 6.– 30. 6. 2025 (za učence 9. r.) 26. 6.– 9. 7. 2025 (za učence od 1. do 8. r.) 18. 8.– 29. 8. 2025 (za učence od 1. do 9. r.)
Roki za ocenjevanja znanja učencev , ki se izobražujejo na domu	3. 2. - 13. 6. 2025 (učenci 9. razreda) 3. 2. - 24. 6. 2025 (učenci od 1. do 8. razreda) 18. 8. - 29. 8. 2025 (učenci od 1. do 9. razreda)

## DELOVNI DNEVI UČENCEV PO MESECIH

SEPTEMBER	21 delovnih dni	FEBRUAR	15 delovnih dni
OKTOBER	19 delovnih dni	MAREC	21 delovnih dni
NOVEMBER	20 delovnih dni	APRIL	18 delovnih dni
DECEMBER	17 delovnih dni	MAJ	20 delovnih dni
JANUAR	20 delovnih dni	JUNIJ	17 delovnih dni

Razredniki oddelčnih skupnosti določijo število dni pouka po mesecih glede na realizacijo kulturnih, naravoslovnih, športnih, tehničnih dni ter strokovne ekskurzije.

Učenci se bodo udeležili še:

- sistematičnega zdravstvenega pregleda za učence 2., 4., 6. in 8. razredov
- informativnega dneva v srednjih šolah (učenci 9. razreda) – 14. in 15. februar 2025.

## SEPTEMBER 2024

NE	1.		1.	
PO	2.		2.	1. ted.
TO	3.		3.	
SR	4.		4.	
ČE	5.	<b>1. športni dan (1. – 9. razred)</b> <i>pohod 6-9, športne igre 1-5</i>	5.	
PE	6.	<i>Zaključna ekskurzija 9.r - Gardaland</i>	6.	
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.	<i>Šola v naravi 8. r</i>	7.	2. ted
TO	10.	<i>Šola v naravi 8. r</i>	8.	
SR	11.	<i>Šola v naravi 8. r</i>	9.	
ČE	12.	<i>Šola v naravi 8. r</i>	10.	
PE	13.	<i>Šola v naravi 8. r</i>	11.	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.		12.	3. ted
TO	17.	<i>Pedagoška konferenca ob 16.20</i>	13.	
SR	18.		14.	
ČE	19.	<i>Roditeljski sestanek ob 17.00</i>	15.	
PE	20.		16.	
SO	21.			
NE	22.			
PO	23.		17.	4. ted.
TO	24.		18.	
SR	25.		19.	
ČE	26.		20.	
PE	27.		21.	
SO	28.			
NE	29.			
PO	30.		22.	5. ted.

## OKTOBER 2024

TO	1.		23	
SR	2.		24	
ČE	3.	<i>svetovni dan učiteljev</i>	25	
PE	4.		26	
SO	5.			
NE	6.			
PO	7.		27	6. ted.
TO	8.	<b>2. športni dan (1. – 9. razred)</b> <i>pohod 1-5, športne igre 6-9</i>	28	
SR	9.	<b>1. naravoslovni dan (1.– 9. razred)</b>	29	
ČE	10.		30	
PE	11.	<b>1. tehniški dan (1.– 9. razred)</b>	31	
SO	12.			
NE	13.			
PO	14.	<i>mednarodni dan boja proti revščini</i>	32	7. ted.
TO	15.	<b>Govorilne ure ob 17.00</b>	33	
SR	16.		34	
ČE	17.		35	
PE	18.		36	
SO	19.			
NE	20.			
PO	21.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	37	8. ted
TO	22.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	38	
SR	23.	<b>Pedagoška konferenca ob 16.20</b> <i>Zbiralna akcija papirja</i>	39	
ČE	24.	<b>1. kulturni dan (6. – 9. r)</b> <i>Zbiralna akcija papirja</i>	40	
PE	25.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	41	
SO	26.			
NE	27.			
PO	28.	jesenske počitnice		9. ted.
TO	29.	jesenske počitnice		
SR	30.	jesenske počitnice		
ČE	31.	dan reformacije		

## NOVEMBER 2024

PE	1.	dan spomina na mrtve		
SO	2.			
NE	3.			
PO	4.		42	10. ted.
TO	5.		43	
SR	6.		44	
ČE	7.		45	
PE	8.		46	
SO	9.			
NE	10.			
PO	11.		47	11. ted.
TO	12.	<i>Fotografiranje – koledarji</i>	48	
SR	13.		49	
ČE	14.		50	
PE	15.	<b>2. naravoslovni dan (tradicionalni zajtrk 1. – 9. razred)</b>	51	
SO	16.			
NE	17.			
PO	18.		52	12. ted.
TO	19.	<b>Pedagoška konferenca ob 16.20</b>	53	
SR	20.		54	
ČE	21.		55	
PE	22.		56	
SO	23.			
NE	24.			
PO	25.		57	13. ted
TO	26.	<i>2. kulturni dan: Priprava na bazar</i>	58	
SR	27.		59	
ČE	28.	<i>Božični bazar in govorilne ure ob 17.00</i>	60	
PE	29.		61	
SO	30.			

**DECEMBER 2024**

NE	1.			
PO	2.		62	14. ted.
TO	3.		63	
SR	4.		64	
ČE	5.		65	
PE	6.		66	
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.		67	15. ted.
TO	10.		68	
SR	11.	Pedagoška konferenca ob 16.20	69	
ČE	12.		70	
PE	13.		71	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.		72	16. ted.
TO	17.	<i>Govorilne ure ob 17.00</i>	73	
SR	18.		74	
ČE	19.	<b>1. kulturni dan (1. – 3. r)</b>	75	
PE	20.	<b>1. kulturni dan (4. – 5. r)</b>	76	
SO	21.			
NE	22.			
PO	23.		77	17. ted.
TO	24.	<i>Pouka prosto, nadomeščanje 12. 4. 2025</i>		
SR	25.	božič		
ČE	26.	dan samostojnosti in enotnosti		
PE	27.	novoletne počitnice		
SO	28.			
NE	29.			
PO	30.	novoletne počitnice		
TO	31.	novoletne počitnice		

## JANUAR 2025

SR	1.	<i>novo leto</i>		
ČE	2.	<i>novo leto</i>		
PE	3.	Pouka prosto 7. člen ZOS	78	
SO	4.			
NE	5.			
PO	6.	<i>Plavalni tečaj 3. r</i>	79	18. ted.
TO	7.	<i>Plavalni tečaj 3. r</i>	80	
SR	8.	<i>Plavalni tečaj 3. r</i>	81	
ČE	9.	<i>Plavalni tečaj 3. r</i>	82	
PE	10.	<i>Plavalni tečaj 3. r</i>	83	
SO	11.			
NE	12.			
PO	13.		84	19. ted.
TO	14.		85	
SR	15.		86	
ČE	16.		87	
PE	17.	<b>3. športni dan (5. – 9. razred smučanje in drsanje)</b>	88	
SO	18.			
NE	19.			
PO	20.	<i>Plavalni tečaj 1. in 2. r</i>	89	20. ted.
TO	21.	<b>Roditeljski sestanek ob 17.00</b> <i>Plavalni tečaj 1. in 2. r</i>	90	
SR	22.	<i>Plavalni tečaj 1. in 2. r</i>	91	
ČE	23.	<i>Plavalni tečaj 1. in 2. r</i>	92	
PE	24.	<i>Plavalni tečaj 1. in 2. r</i>	93	
SO	25.			
NE	26.			
PO	27.		94	21. ted
TO	28.		95	
SR	29.	<b>Predstavitev srednjih šol ob 16.00</b>	96	
ČE	30.	<b>2. tehniški dan: Šolski otroški parlament</b> <b>1. redovalna konferenca</b>	97	
PE	31.	<b>ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA</b> <b>OBDOBJA</b>	98	



**FEBRUAR 2025**

SO	1.			
NE	2.			
PO	3.	<i>Plavalni tečaj 4. r</i> <i>Zimska šola v naravi za 6. r</i>	99	22. ted.
TO	4.	<i>Plavalni tečaj 4. r</i> <i>Zimska šola v naravi za 6. r</i>	100	
SR	5.	<i>Plavalni tečaj 4. r</i> <i>Zimska šola v naravi za 6. r</i> <b><i>Pedagoška konferenca ob 16.20</i></b>	101	
ČE	6.	<i>Plavalni tečaj 4. r</i> <i>Zimska šola v naravi za 6. r</i>	102	
PE	7.	<i>Plavalni tečaj 4. r</i> <i>Zimska šola v naravi za 6. r</i>	103	
SO	8.	<b><i>slovenski kulturni praznik</i></b>		
NE	9.			
PO	10.		104	23. ted.
TO	11.	<b><i>Govorilne ure ob 17.00</i></b>	105	
SR	12.		106	
ČE	13.		107	
PE	14.	informativni dan	108	
SO	15.	informativni dan		
NE	16.			
PO	17.	Zimske počitnice		24. ted.
TO	18.	Zimske počitnice		
SR	19.	Zimske počitnice		
ČE	20.	Zimske počitnice		
PE	21.	Zimske počitnice		
SO	22.			
NE	23.			
PO	24.		109	25. ted
TO	25.		110	
SR	26.		111	
ČE	27.		112	
PE	28.		113	

**MAREC 2025**

SO	1.			
NE	2.			
PO	3.		114	26. ted.
TO	4.	<b>3. tehniški dan: Pust</b>	115	
SR	5.	<b>Fotografiranje – razredne slike</b>	116	
ČE	6.		117	
PE	7.		118	
SO	8.			
NE	9.			
PO	10.		119	27. ted.
TO	11.		120	
SR	12.	Pedagoška konferenca ob 16.20	121	
ČE	13.		122	
PE	14.		123	
SO	15.			
NE	16.			
PO	17.		124	28. ted.
TO	18.	<b>Govorilne ure ob 17.00</b>	125	
SR	19.		126	
ČE	20.		127	
PE	21.		128	
SO	22.		129	
NE	23.			
PO	24.		130	29. ted.
TO	25.	<b>NPZ – SLO 3., 6. in 9. r.</b>	131	
SR	26.		132	
ČE	27.	<b>NPZ – MAT3., 6. in 9. r.</b>	133	
PE	28.		134	
SO	29.			
NE	30.			
PO	31.		135	30. ted

## APRIL 2025

TO	1.	<b>NPZ - TJA 6. r in NPZ BIO - 9. r.</b>	135	
SR	2.		136	
ČE	3.		137	
PE	4.		138	
SO	5.			
NE	6.			
PO	7.		139	31. ted.
TO	8.		140	
SR	9.	Pedagoška konferenca ob 16.20	141	
ČE	10.		142	
PE	11.		143	
SO	12.	<b>3. naravoslovni dan : Očistimo Zemljo in Športšpas – nadomeščanje za 24. 12. 2024</b>	144	
NE	13.			
PO	14.		145	32. ted
TO	15.	<i>Govorilne ure ob 17.00</i>	146	.
SR	16.		147	
ČE	17.		148	
PE	18.		149	
SO	19.			
NE	20.	<i>velika noč</i>		
PO	21.	<i>velikonočni ponedeljek</i>		
TO	22.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	150	33. ted.
SR	23.	<b>4. športni dan (orientacijske igre, atletika in športne igre)</b> <i>Zbiralna akcija papirja</i>	151	
ČE	24.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	152	
PE	25.	<i>Zbiralna akcija papirja</i>	153	
SO	26.			
NE	27.	<i>dan upora proti okupatorju</i>		
PO	28.	<i>Prvomajske počitnice</i>		
TO	29.	<i>Prvomajske počitnice</i>		
SR	30.	<i>Prvomajske počitnice</i>		

**MAJ 2025**

ČE	1.	praznik dela		
PE	2.	praznik dela		
SO	3.			
NE	4.			
PO	5.		154	34. ted.
TO	6.		155	
SR	7.		156	
ČE	8.		157	
PE	9.		158	
SO	10.			
NE	11.			
PO	12.		159	35. ted.
TO	13.		160	
SR	14.	Pedagoška konferenca ob 16.30	161	
ČE	15.		162	
PE	16.		163	
SO	17.			
NE	18.			
PO	19.		164	36. ted.
TO	20.	<i>Govorilne ure ob 17.00</i>	165	
SR	21.		166	
ČE	22.		167	
PE	23.		168	
SO	24.			
NE	25.			
PO	26.		169	37. ted.
TO	27.		170	
SR	28.		171	
ČET	29.		172	
PET	30.		173	

## JUNIJ 2025

NE	1.			
PO	2.		174	38. ted.
TO	3.		175	
SR	4.		176	
ČE	5.	<b>3. kulturni dan: Zaključek bralne značke</b>	177	
PE	6.		178	
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.	<b>5. športni dan (9. razred plavanje)</b>	179	39. ted.
TO	10.	<b>2. redovalna konferenca za 9.r</b>	180	
SR	11.	<b>Zaključne ekskurzije (1. – 4. razred)</b>	181	
ČE	12.		182	
PE	13.	<b>zaključek pouka za 9. razred valeta</b>	183	
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.	<b>5. športni dan (6. – 8. razred plavanje)</b>	184	40. ted.
TO	17.		185	
SR	18.	<b>2. redovalna konferenca za 1. - 8.r</b>	186	
ČE	19.	<b>Zaključne ekskurzije (6. – 8. razred) 5. športni dan (1. – 4. razred poletne igre)</b>	187	
PE	20.		188	
SO	21.			
NE	22.			
PO	23.		189	41. ted
TO	24.	<b>zaključek pouka (1.–8. razred)</b>	190	
SR	25.	<b>dan državnosti</b>		
ČE	26.			
PE	27.			

**9.2. KOLEDAR TEKMOVANJ**

MESEC	DATUM	TEKMOVANJE
<b>SEPTEMBER</b>	26. 9. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja logike
<b>OKTOBER</b>	11. 10. 2024	Šolsko tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni
	16. 10. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje
	19. 10. 2024	Regijsko tekmovanje iz znanja logike
<b>NOVEMBER</b>	9. 11. 2024	Državno tekmovanje iz znanja logike
	12. 11. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja geografije
	14. 11. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja nemščine za 8. - 9. razred
	19. 11. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine za 8. – 9. razred
	21. 11. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje
	22. 11. 2024	Državno tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni
	27. 11. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine za 6. – 7. razred
	27. 11. 2024 – 18. 4. 2025	Bralno tekmovanje Centra Oxford v znanju angleščine
<b>DECEMBER</b>	5. 12. 2024	Šolsko tekmovanje iz znanja zgodovine
	6. 12. 2024	Državno tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje
	10. 12. 2024	Šolsko tekmovanje v razvedrilni matematiki
<b>JANUAR</b>	13. 1. 2025	Šolsko tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje
	21. 1. 2025	Regijsko tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje
	30. 1. 2025	Državno tekmovanje iz znanja angleščine za 8. – 9. razred
<b>FEBRUAR</b>	1. 2. 2025	Državno tekmovanje v razvedrilni matematiki
	12. 2. 2025	Šolsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje
<b>MAREC</b>	5. 3. 2025	Šolsko tekmovanje Vesela šola
	6. 3. 2025	Državno tekmovanje iz znanja zgodovine
	11. 3. 2025	Državno tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje
	13. 3. 2025	Državno tekmovanje iz znanja nemščine za 8. - 9. razred
	17. 3. - 21. 3. 2025	Šolsko tekmovanje v nemški bralni znački Epi Lesepreis
	20. 3. 2025	Šolsko tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje in za priznanje Kenguru
	22. 3. 2025	Regijsko tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje
	24. 3. - 28. 3. 2025	Šolsko tekmovanje v angleški bralni znački Epi Reading Badge
	25. 3. 2025	Državno tekmovanje iz znanja angleščine za 6. – 7. razred
<b>APRIL</b>	2. 4. 2025	Tekmovanje iz slovenščine 1.-7. razred
	3. 4. 2025	Regijsko tekmovanje v znanju fizike za Stefanove priznanje
	5. 4. 2025	Državno tekmovanje v znanju geografije
	8. 4. 2025	Šolsko tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička
	9. 4. 2025	Državno tekmovanje Vesela šola

	10. 4. 2025	Regijsko tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje in za priznanje Kenguru
<b>MAJ</b>	8. 5. 2025	Državno tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje in za priznanje Kenguru
	10. 5. 2025	Državno tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje
	17. 5. 2025	Državno tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje

### 9.3. ORGANIZACIJA POUKA

Na OŠ Benedikt je v šolskem letu 2024/2025 18 rednih oddelkov.

	<b>RAZREDNIKI</b>	<b>SORAZREDNIKI</b>
1. a	TIMOTEJA HALOŽAN	SARA SMRKE
1. b	DRAGICA KOCMUT BRUMEN	<b>ALENKA FUJS</b>
2. a	MARINKA JURŠNIK	BARBARA WEHRLE
2. b	MARJANA ZORKO	BARBARA WEHRLE
3. a	EMANUELA STRMŠEK	JURE KOREN
3. b	MELITA KRAMBERGER	JURE KOREN
4. a	DORIS DEBELAK	DOMINIK KOVAČIČ
4. b	KATJA JAMNIK	DOMINIK KOVAČIČ
5. a	JOŽICA KOVAČIČ	IVANKA HIRTL
5. b	VIKTORIJA KUKOVEC POTRČ	IVANKA HIRTL
6. a	PETRA CAFNIK	IRENA KOS
6. b	SUZANA BOHAR ZELKO	JELKA PULKO
7. a	DARJAN KOCMUT	IRENA KOS
7. b	ALEKSANDER VERONIK	JELKA PULKO
8. a	MOJCA KETIŠ	PETRA PEROCI
8. b	HELENA KOTNIK	PETRA PEROCI
9. a	IGOR KOSER	POLONCA KEJŽAR
9. b	DARJA STRAŽIŠNIK	POLONCA KEJŽAR

V šolskem letu 2024/2025 šola v celoti vstopa v projekt uvedbe razširjenega programa.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.

#### **Splošni cilji:**

- odpravljanje vrzeli, poglobljati in nadgrajevati cilje obveznega programa osnovne šole;
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev;
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev;
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnosti za udeleževanje načela individualizacije;
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad;

- spodbujati kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

Učenci se bodo lahko pred, med in po pouku vključili v pester nabor dejavnosti, ki jih ponuja šola.

Nabor dejavnosti določajo tri področja:

- GIBANJE IN ZDRAVE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE,
- KULTURA IN TRADICJA,
- VSEBINE IZ ŽIVLJENJA IN DELA OSNOVNE ŠOLE.

Vsak učenec se lahko prijavi na več dejavnosti.

Ponudbo dejavnosti bomo prilagajali učencem, izvajale se bodo tiste dejavnosti, za katere bo dovolj prijavljenih.

RaP pomeni priložnost, kako učence naučiti preživljati prosti čas kakovostno, pri čemer šola ponuja vsebine, ki sledijo potrebam današnjega časa in zagotavljajo zdrav razvoj učencev.

#### 9.4. ČASOVNI RAZPORED UR IN ODMOROV

Začetek pouka je ob 7.30 ali 8.20, konec pouka pa po urniku razreda od 12.05 pa do 14.50. Pred poukom in po pouku so dejavnosti razširjenega programa. Za učence prvih razredov se dejavnosti razširjenega programa pričnejo ob 6.15.

#### RAZPORED UR NA ŠOLI

<b>RAZREDNA STOPNJA</b>		<b>PREDMETNA STOPNJA</b>	
0. ura	7.30 – 8.15	0. ura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05	1. ura	8.20 – 9 .05
ODMOR - MALICA	9.05 – 9.25	ODMOR	9.05 – 9.25
2. ura	9.25 – 10.10	2. ura	9.25 – 10.10
ODMOR	10.10 – 10.30	ODMOR - MALICA	10.10 – 10.30
3. ura	10.30 – 11.15	3. ura	10.30 – 11.15
4. ura	11.20 – 12.05	4. ura	11.20 – 12.05
5. ura	12.10 – 12.55	5. ura	12.10 – 12.55
6. ura	13.00 – 13.45	6. ura	13.00 – 13.45
7. ura	14.05 – 14.50	7. ura	14.05 – 14.50
8. ura	14.55 – 15.40		
9. ura	15.45 – 16.15		



## **9.5. ORGANIZACIJA MALIC IN KOSILA**

### **ORGANIZACIJA MALICE**

Učenci predmetne in razredne stopnje imajo malico v jedilnici.

- učenci I. triade ter 4. in 5. razreda od 9.05 do 9.25;
- učenci od 6. do 9. razreda od 10.10 do 10.30.

Pri malici so prisotni dežurni učitelji.

### **ORGANIZACIJA KOSILA**

Učenci kosijo v šolski jedilnici od 12.05 do 14.05. Z učenci 1. do 5. razreda gredo na kosilo učitelji popoldanskega razširjenega programa. Pri kosilu so prisotni dežurni učitelji.

## **9.6. DEŽURNI UČITELJI**

		PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Dežurstvo v jedilnici od 7.30 do 8.15		Mihaela Ruhitel	Petra Peroci	Jožica Kovačič	Petra Peroci	Marjana Zorko
Dežurstvo v prvem odmoru od 9.05 do 9.25	malica 1.r – 5.r	Jure Koren Igor Koser	Renata Klemenčič Viktorija Kukovec Potrč	Mojca Ketiš Ivanka Hirtl	Katja Jamnik Darjan Kocmut	Jure Koren Viktorija Kukovec Potrč
Dežurstvo v drugem odmoru od 10.10 do 10.30	Malica 6.r – 9.r	Suzana Bohar Zelko Darjan Kocmut	Petra Cafnik Darjan Kocmut	Suzana Bohar Zelko Petra Cafnik	Mojca Ketiš Igor Koser	Ivanka Hirtl Jelka Pulko
Dežurstvo v jedilnici kosilo po 5. uri		Jelka Pulko	Aleksander Veronik	Jelka Pulko	Jesenja Kovačič	Vanja Trstenjak
Dežurstvo v jedilnici kosilo po 6. uri		Helena Kotnik	Sabina Kukovec	Valerija Kebrič	Darja Stražišnik	

## 9.7. DELOVNA OBVEZA PEDAGOŠKIH DELAVCEV

- priloga LDN je Učna obveza učiteljev za šolsko leto 2024/2025

Ob delu učiteljev pri rednem delu pouka ima vsak učitelj v svojem letnem programu dela določene naloge, ki jih opravlja kot neposredno delo z učenci (dejavnosti razširjenega programa, športni, naravoslovni, kulturni, tehnični dnevi, učna pomoč) in drugo delo, vezano na vzgojno-izobraževalno delo učiteljev v osnovni šoli. V šolskem letu 2024/25 je naloga vsakega učitelja, da opravi najmanj eno medsebojno hospitacijo.

## 9.8. DEJAVNOSTI OB POUKU IN INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE

### Športne dejavnosti:

- testiranje učencev, izvajanje, spremljanje in vrednotenje rezultatov športno-vzgojnega kartona,
- tekmovanje Zlati sonček,
- sodelovanja na šolskih, občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih,
- priložnostne športne aktivnosti,
- plavanje, smučanje, košarka, nogomet, odbojka, gimnastika, ples,
- tečaji plavanja,
- športni dnevi na razredni in predmetni stopnji.

### Kulturne dejavnosti

Uresničevali jih bomo med naslednjimi aktivnostmi:

- program knjižnične vzgoje, ki jo bo vodila knjižničarka za učence 1. do 9. razreda ob sodelovanju z razredniki,
- delo z učenci, ki se bodo odločili za pridobitev bralne značke – izvaja knjižničarka,
- programi kulturnih dni po programih posameznih razredov,
- aktivnosti ob tednu otroka, ob slovenskem kulturnem prazniku, ob materinskem dnevu, ob drugih državnih praznikih, ob svetovnem dnevu knjige,
- sodelovanje pevskih zborov na kulturnih prireditvah.

Stroški ogledov s prevozi bodo obračunani pri položnicah za prehrano.

### Tehniške in naravoslovne dejavnosti

V okviru naravoslovnih in tehniških dni se bodo lahko učenci 1. do 9. razreda odpravili tudi na druge lokacije in izvedli dneve dejavnosti v organizaciji zunanjih strokovnih delavcev. Stroški delavnic s prevozi bodo obračunani pri položnicah za prehrano.

## **PROGRAM KULTURNIH, NARAVOSLOVNIH, ŠPORTNIH, TEHNIŠKIH DNI**

### **➤ ŠPORTNI DNEVI (1. – 5. razred)**

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Športne igre in kros	5. 9. 2024	1. – 5. r.	Dragica Kocmut Brumen, Jožica Kovačič
Jesenski pohod	8. 10. 2024	1. – 5. r.	Marinka Juršnik, Doris Debelak
Plavanje	v času plavalnih tečajev	1. – 4. r.	Irena Kos in razredniki
Drsanje	17. 1. 2025	5. razred	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič
Orientacijske igre	23. 4. 2025	1. – 4. razred	Emanuela Strmšek, Katja Jamnik
Atletika	23. 4. 2025	5. razred	Viktorija Kukovec Potrč
Poletne vodne igre	19. 6. 2025	1. – 4. razred	Marjana Zorko, Doris Debelak
Plavanje (Fiesa)	Junij 2025	5. razred	Jožica Kovačič

### **➤ ŠPORTNI DNEVI (6. – 9. razred)**

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Pohod	5. 9. 2024	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Športne igre	8. 10. 2024	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Smučanje, drsanje	17. 1. 2025	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Atletika in športne igre	24. 4. 2025	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Plavanje	9. 6. 2025	9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič in razredniki
Plavanje	16. 6. 2025	6. – 8. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič in razredniki

### **➤ NARAVOSLOVNI DNEVI**

#### **I. TRIADA**

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Domači kraj	9. 10. 2024	1. – 3. r.	Melita Kramberger, Emanuela Strmšek
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2024	1. – 3. r.	Marjana Zorko
3. Očistimo Zemljo	12. 4. 2025	1. – 3. r.	Dragica Kocmut Brumen

## II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Moje telo 1. V objemu narave	9. 10. 2024	4. r. 5. r.	Doris Debelak Viktorija Kukovec Potrč
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2024	4. – 6. r.	Katja Jamnik Viktorija Kukovec Potrč
3. Očistimo Zemljo  3. Rastlinstvo in živalstvo primorskega sveta	12. 4. 2025  Junij 2025	4. r.  5. r.	Doris Debelak  Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič

## III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Park vojaške zgodovine Pivka	9. 10. 2024	6. – 9. r.	Aleksander Veronik, Jelka Pulko, Igor Koser
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk )	15. 11. 2024	7. – 9. r.	Polonca Kejžar
3. Očistimo Zemljo	12. 4. 2025	7. – 9. r.	Ivanka Hirtl, Suzana Bohar Zelko

### ➤ KULTURNI DNEVI

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Gledališče	19. 12. 2024 20. 12. 2024 24. 10. 2024	1. – 3. r 4. – 5. r 6. – 9. razred	Timoteja Haložan Timoteja Haložan Darjan Kocmut
Priprava na božični bazar	26. 11. 2024	1. – 3. r 4., 5. r 6. – 9. r	Marinka Juršnik, Marjana Zorko Jožica Kovačič, Doris Debelak Tjaša Dovnik Leskovar, Suzana Bohar Zelko, Jelka Pulko
Zaključek bralne značke	4. 6. 2025	1. – 9. r.	Mihaela Ruhitel, Jure Koren
Zaključna ekskurzija	11. 6. 2025	1. – 3. r.	razredniki

### ➤ TEHNIŠKI DNEVI

## I. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	11. 10. 2024	1. – 3. r.	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič, Vanja Trstenjak, Timoteja Haložan, Dragica Kocmut Brumen
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	6. 2. 2025	1. – 3. r.	Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič  Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	4. 3. 2025	1. – 3. r.	Melita Kramberger, Emanuela Strmšek

## II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	11. 10. 2024	4. – 5. r	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič; Vanja Trstenjak
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	6. 2. 2025	4. – 5. r.	Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	4. 3. 2025	4. – 5. r.	Jožica Kovačič, Katja Jamnik
4. Zaključna ekskurzija	11. 6. 2025	4. r.	razredniki
4. Izdelki iz proda in školjk	junij 2025	5. r.	Jožica Kovačič, Viktorija Kukovec Potrč

## III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	11. 10. 2024	7. – 9. r.	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič, Vanja Trstenjak
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	6. 2. 2025	7. – 9. r.	Jesenja Kovačič in Valerija Kebrič Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	4. 3. 2025	7. – 9. r.	Petra Peroci, Helena Kotnik
4. Zaključna strokovna ekskurzija	19. 6. 2025 6. 9. 2024	6. – 8. r. 9. r.	Razredniki Razrednika

### 9.9. PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSKURZIJ

RAZRED	KRAJ	Datum
1.	Zoo – Sl. Konjice	11. 6. 2025
2.	Vulkanija	11. 6. 2025
3.	Tehnopark Celje	11. 6. 2025
4.	Vulkanija	11. 6. 2025
5.	Poletna šola v naravi	junij, 2025
6.	Olimje	19. 6. 2025
7.	Savinjska dolina	19. 6. 2025
8.	Gorenjska	19. 6. 2025
9.	Gardaland	6. 9. 2024

### 9.10. DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

V letošnjem šolskem letu se bodo na šoli izvajale naslednje dejavnosti razširjenega programa:

<b>DEJAVNOSTI RAPA</b>
ABC ŠPORTA
ATLETIKA
BENEBANDA
BOOK TOWN
BOOKLAND
ENGLISH HELP
ENGLISH SOS
EUREKA
FITNES
GASILSTVO
GREMO V HRIBE
HITRI LONČKI
IVANOVI BRKI
KENGURUJČKI
LIKOVNO ROČNODELSKA USTVARJALNICA
LUTKA, MOJA PRIJATELJICA
MALI NEMCI
MLADI TEHNIKI
MLADINSKI PEVSKI ZBOR
MOŽGANČKANJE
NA KOLO ZA ZDRAVO TELO
NEMŠKI MOJSTRI
ORFFOV HIP HOP
OTROŠKI PEVSKI ZBOR
PREMAGAJMO PROBLEME
PREŠERNO ČEZ OVIRE
PREŽIVETJE V NARAVI
PROSTOVOLJSTVO
RADA IGRAM NOGOMET
RADIO SENZACIJA
NAJSTNIŠKI SOS
ATIVNI ODMOR
ODPRIMO UČILNICE
BRALNI ODMOR
S PLESOM OKROG SVETA
SKOK ČEZ OVIRE
SKUPAJ ZMOREMO
SODOBNI PLES
SPUSTIMO SE PO BELIH STRMINAH
SUPERHEROES
TREMO OREHE
USTVARJALNE ROKE

USTVARJALNI MOJSTRI
VESELO NA KOLO
ZA RAČUNALNIKOM
ZABAVNO GLEDALIŠČE
ZAPLEŠIMO
ZNAM ZA VEČ
GO-CAR-GO
PRVA POMOČ
LIKOVNE ČAROVNIJE
EVROPEJČEK
DOODLE
SPRETNI PRSTI
MALE SIVE CELICE
ORFFOVI INSTRUMENTI
SREČEN/SREČNA SEM
SPROSTITVENA URICA
PLANINSKA ŠOLA
VESELA ŠOLA
ŠOLSKA RESTAVRACIJA
UČNA USTVARJALNICA
ŽIV ŽAV
GIBALNA URICA
GLASBA MALO DRUGAČE
GLASBENA USTVARJALNICA
IGRALNI ČAS
IGRARIJE
KNJIGA MOJA PRIJATELJICA
KNJIŽNI MOLJI
MALI BRALČKI
MEDVRSTNIŠKI HUMANITARČEK
ORFFOV HIP HOP
PERNATI PRIJATELJI
POVEZOVALNE IGRE
PRAVLJIČNO JUTRO
RAZGIBANO JUTRO
RAZGIBAJMO MOŽGANE
RIŠEM, LEPIM, REŽEM
UMIRIM SE IN SPROSTIM
ZNAM SE IGRATI Z VRSTNIKI
TUDI MOJ GLAS ŠTEJE

Program dejavnosti je sestavni del letne delovne priprave učitelja.



## 9.11. MNOŽIČNE DEJAVNOSTI

- Prežihov bralni svet - Sodelujejo lahko učenci od 1. do 9. razreda. Branje se začne septembra in traja do aprila. V tem času opravijo bralci pogovor o prebranih knjigah. Pogovor z učenci vodijo knjižničarka in učiteljice razrednega pouka. Srečanja bodo potekala po dogovoru. Podelitev priznanj in knjižnih nagrad »Zlati bralec, zlata bralka« bo ob zaključni prireditvi bralne značke ali na koncu šolskega leta.
- Zlati sonček - Sodelujejo učenci od 1. do 3. razreda, vodijo razredničarke, koordinatorka zlatega sončka je Irena Kos.
- Znam za več – učenci 2. in 3. razreda se preizkusijo v logičnih nalogah.
- Angleška bralna značka – Mentorji so: Aleksander Veronik, Mojca Ketiš, Darja Stražišnik, Petra Cafnik; sodelujejo učenci od 3. do 9. razreda.
- Nemška bralna značka - Mentorici Darja Stražišnik in Barbara Wehrle.
- Logika - Sodelujejo učenci 1, 2, 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda, in sicer v naslednjih skupinah:
  - 1, 2, 3., 4., 5. in 6. razred (le na šolski ravni)
  - 7., 8. in 9. razred (na šolski in državni ravni)Tekmovanje pripravi aktiv učiteljev matematike, vodja tekmovanja je Jelka Pulko.
- Tekmovanje za Vegovo priznanje - Sodelujejo učenci od 1. do 9. razreda. Tekmovanje se razdeli na 2 tekmovanji:
  - Kenguru Vegovo za učence od 1. do 7. razreda
  - Vegovo za učence 8. in 9. razreda.Tekmovanje na šolski ravni pripravi aktiv učiteljev matematike, vodja tekmovanja je Igor Koser.
- Tekmovanje za Cankarjevo priznanje– vodi ga knjižničarka Mihaela Ruhitel ter učiteljice slovenščine (1. – 9. razred).
  - interesno tekmovanje za učence 1. - 7. razreda
  - selekcijsko tekmovanje za učence 8. in 9. razreda
- Tekmovanje za Stefanovo priznanje (tekmovanje iz fizike) – mentorica Romana Slana.
- Športna tekmovanja v različnih disciplinah - vodita Irena Kos in Dominik Kovačič.
- Tekmovanja iz kemije, zgodovine, geografije, biologije, angleščine, nemščine – vodijo jih učitelji, ki poučujejo te predmete.
- Tekmovanje iz sladkorne bolezni – sodelujejo učenci 3. triade, vodja je Suzana Bohar Zelko.
- Revija pevskih zborov – vodi Jure Koren
- Vesela šola - Mentorica Viktorija Kukovec Potrč, sodelujejo učenci od 4. do 9. razreda,
- Lutkarije – učenci razredne stopnje pod mentorstvo Viktorije Kukovec-Potrč pripravijo lutkovno igro in se z njo predstavijo na Lutkarijah,
- Dramska skupina –mentorica Timoteja Haložan
- Otroška varnostna olimpijada – učenci 4. razreda se udeležijo otroške varnostne olimpijade pod mentorstvom svoje učiteljice.
- Tekmovanje iz razvedrilne matematike za učence 5.- 9. razreda, tekmovanje vodi Jelka Pulko.
- Tekmovanje Kresnička za učence 4. – 7. razreda – vodja Jožica Kovačič.

- Go car go – vodja Suzana Bohar Zelko.
- Sodelovanje na različnih natečajih (literarnih, likovnih ...): Vsi učenci čez vso leto na različnih področjih sodelujejo na številnih natečajih (npr. Planica ...). v okviru izbirnih predmetov in interesnih dejavnosti – likovna ustvarjalnica, likovno snovanje ... Mentorji so učitelji, ki poučujejo.

## 9.12. PLAGALNI TEČAJ

Vsi učenci 1. r., 2. r. ter 4. r. se bodo udeležili 10-urnega plavalnega tečaja, učenci 3.r pa 20-urnega tečaja. Finančna sredstva za izvedbo plavalnega tečaja za 1. r., 2. r. in 4. r. nam zagotavljajo starši in Občina Benedikt, za 3. r. pa Ministrstvo za šolstvo in šport in starši. Za organizacijo plavalnega tečaja bo poskrbel Plavalni klub Ptuj. Plavalni tečaj bo organiziran v Termah Ptuj. Za vse dni plavalnega tečaja bo organiziran avtobusni prevoz.

RAZRED	TERMIN	KRAJ
1. r	20. 1. 2025 – 24. 1. 2025 ob 9.00	Terme Ptuj
2. r	20. 1. 2025 – 24. 1. 2025 ob 11.00	Terme Ptuj
3. r	6. 1. 2025 – 10. 1. 2025 ob 8.00	Terme Ptuj
4. r	3. 2. 2025 – 7. 2. 2025 ob 11.00	Terme Ptuj

## 9.13. ŠOLA V NARAVI

RAZRED	KRAJ	ČAS	VODJA	SPREMLJEVALCI
5. a, b	VIRC Poreč	Junij 2025	Irena Kos	Viktorija Kukovec Potrč Jožica Kovačič
6. a, b	POHORJE	3. 2. 2025 – 7. 2. 2025	Barbara Wehrle	Irena Kos Dominik Kovačič Renata Klemenič
8. a, b	CŠOD Ajda Libeliče	9. 9. 2024 – 13. 9. 2024	Mojca Ketiš	Irena Kos

Tisti učenci, ki ne gredo v šolo v naravi, imajo pouk v šoli.

## 9.14. SKUPNOST UČENCEV

### SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje pri urejanju in čiščenju šolskega okolja,
- načrtuje in organizira humanitarne akcije,
- sodeluje z Zvezo prijateljev mladine pri organizaciji Otroškega parlamenta v šoli,
- predstavniki šole se udeležijo Medobčinskega Otroškega parlamenta,
- na pobudo oziroma želje učencev organizira pogovore, delavnice o težavah mladih.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. V otroškem parlamentu se učenci učijo, kako s pomočjo demokratičnega dialoga doseči skupno rešitev nekega problema ter pridobivajo znanje o človekovih in državljanskih pravicah ter dolžnostih. Otroški parlamenti se izvajajo po vseh šolah v Sloveniji, učenci pa nato lahko sodelujejo tudi v parlamentih na občinski in regionalni ravni, vrhunec pa je sodelovanje na nacionalnem otroškem parlamentu. Projekt se izvaja že od leta 1990 in pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanih, ki si jih izberejo sami. Tema letošnjega otroškega parlamenta je Šolski sistem.

Mentorici šolskega parlamenta sta Jesenja Kovačič in Valerija Kebrič.

Mentorici šolske skupnosti sta Jesenja Kovačič in Doris Debelak.

### ODDELČNE SKUPNOSTI

Učenci posameznih oddelkov sestavljajo oddelčno skupnost in izvolijo svoj odbor. Njihovo delo poteka ob pomoči razrednika, ki je tudi odgovoren za uspešno delo oddelčne skupnosti, za pomoč pri sestavi lastnega programa dela te skupnosti in pri realizaciji tega programa. O vsem delu vodijo dokumentacijo, o sestankih pa zapisnike.

## 9.15. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolska knjižnica je namenjena učencem Osnovne šole Benedikt, pedagoškim in strokovnim delavcem šole ter ostalim zaposlenim na šoli. Knjižnico vodi knjižničarka Mihaela Ruhitel. Šolska knjižnica je za izposajo gradiva odprta po urniku, ki ga sestavi knjižničarka. Učenci si knjige lahko izposodijo za 14 dni. Rok za vračilo se lahko podaljša.

Za vzgojo in izobraževanje v osnovni šoli sta knjižno gradivo in dejavnost šolske knjižnice nepogrešljivi. Delovni program obsega knjižnično in književno vzgojo. Za vse oddelke bodo pripravljene pedagoške ure, učencem bo predstavljeno delovanje knjižnice ter seznanjanje z novostmi in novimi knjigami. Knjižničarka bo opravljala vsa knjižničarska dela vključno z nabavo in izposajo učbenikov. Preverjala bo prebrane knjige za bralno značko, organizirala zaključno prireditev ob koncu bralne značke in vodila učbeniški sklad. Redno bo nabavljala in predstavljala strokovno literaturo in omogočala izposojanje tekoče periodike vsem učiteljem in delavcem šole.

Knjižničarka bo v letošnjem šolskem izvedla veliko aktivnosti, ki bodo pripomogle k promociji branja in povezovanju branja in šolske knjižnice. Sedmošolci bodo tudi letos

sodelovali v projektu Rastem s knjigo. Obiskali bodo Knjižnico Lenart.

## 9.16. PROJEKTI V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

VRSTA PROJEKTA	MESEC IZVEDBE	RAZRED	KOORDINATORJI
<b>SODELOVANJE S ČŠOD</b>	celoletni program	tretja triada	Irena Kos, Dominik Kovačič
<b>KNJIGA, MOJA PRIJATELJICA</b>	celoletni program	vsi	Helena Kotnik, Viktorija Kukovec Potrč, Mihaela Ruhitel, Dragica Kocmut Brumen
<b>RASTEM S KNJIGO</b>	oktober 2024	7. r.	Mihaela Ruhitel
<b>MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC 2024, NOČ KNJIGE, FESTIVAL »BRATI GORE 2024«</b>	oktober 2024, december 2024, april 2025	vsi	Mihaela Ruhitel
<b>ŠOLSKA VLADA</b>	celoletni program	4. do 9. r	Renata Klemenčič
<b>POLICIST LEON SVETUJE</b>	celoletni program	5. r	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič Juršnik Danilo
<b>PASAVČEK</b>	celoletni program	1. triada, vrtec	Melita Kramberger Nataša Golob
<b>PLAVALNO OPISMENJEVANJE</b>	pomlad	vrtec, 1. do 4. razred	Irena Kos, razredničarke
<b>KULTURNA ŠOLA</b>	celoletni program	vsi	Mihaela Ruhitel
<b>SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA</b>	celoletni program	1.-9. razred	Polonca Kejžar
<b>PROJEKT RAZREDNIH UR: ČUSTVENI IN OSEBNOSTNI RAZVOJ OTROK</b>	celoletni program	vsi	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič
<b>OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA</b>	maj 2025	4. razred	Katja Jamnik Doris Debelak
<b>VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE</b>	celoletni program	vsi	Helena Kotnik, Petra Cafnik, Doris Debelak, Valerija Kebrič, Jelka Pulko, Renata Klemenčič
<b>BEREMO SKUPAJ</b>	September, oktober 2024	1.- 5. razred	Mihaela Ruhitel
<b>DIGITRAJNI UČITELJ</b>	celoletni program	vsi	Darja Stražišnik, Marjana Zorko, Suzana Bohar Zelko, Aleks Jovanovič

## **9.17. 9-LETNA OSNOVNA ŠOLA**

### **9.17.1. POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH**

40. člen Zakona o osnovni šoli pravi, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

V skladu z Zakonom o osnovni šoli se bo pouk v manjših učnih skupinah v tem šolskem letu izvajal po največ eno uro tedensko pri naslednjih predmetih:

- v 6. razredu: tri učne skupine pri predmetu: MAT, SLO, TJA
- v 7. razredu: tri učne skupine pri predmetu: MAT, SLO, TJA

### **9.17.2. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

V šoli smo učencem ponudili 25 različnih obveznih izbirnih predmetov. Izbirni predmeti so nov način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Tako se učenci v 7., 8. in 9. razredu glede na svoje interese, poleg rednih predmetov, odločijo še za 2 izbirnih predmetov, lahko pa tudi za tri, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko na podlagi pisne vloge staršev, ki jo morajo oddati do 5. septembra tekočega šolskega leta, oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

**V šolskem letu 2024/2025 se bodo izvajali naslednji izbirni predmeti:**

- Likovno snovanje 2 – poučuje učiteljica Tjaša Dovnik Leskovar
- Likovno snovanje 3 – poučuje učiteljica Tjaša Dovnik Leskovar
- Obdelava gradiv – kovine – poučuje učiteljica Suzana Bohar Zelko
- Načini prehranjevanja – poučuje učiteljica Polonca Kejžar
- Nemščina 1 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Nemščina 3 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Starinski in družabni plesi – poučuje učiteljica Irena Kos
- Šport za sprostitev – poučuje učitelj Dominik Kovačič
- Šport za zdravje – poučujeta učiteljica Irena Kos in učitelj Dominik Kovačič
- Sodobna priprava hrane – poučuje učiteljica Polonca Kejžar
- Šahovsko kombiniranje – poučuje učiteljica Romana Slana
- Gledališki klub – poučuje učiteljica Helena Kotnik
- Urejanje besedil – poučuje učiteljica Romana Slana

### **9.17.3. OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI**

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govornimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci z avtizmom in otroci z vedenjskimi in čustvenimi težavami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene izobraževalne programe oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, ter učenci z učnimi težavami.

Za učence s posebnimi potrebami smo pripravili individualizirane programe v sodelovanju s starši. Z njimi delajo učitelji, pedagoginje, socialne in specialne pedagoginje.

### **9.17.4. PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI**

Nadarjeni učenci so po Zakonu o osnovni šoli učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v različne dejavnosti razširjenega programa, namenjene nadgradnji in obogatitvi njihovega znanja.

Aktivnosti vodi svetovalna delavka v sodelovanju z učenci, starši, razredniki in učitelji.

#### **PREDLAGANE OBLIKE DELA Z NADARJENIMI UČENCI**

- notranja diferenciacija,
- fleksibilna diferenciacija,
- individualizirani programi za delo z nadarjenimi,
- vzporedni programi,
- obogatitveni programi (tabori ...),
- športne in kulturne sekcije,
- dnevi dejavnosti,
- delavnice za nadarjene učence,
- priprava za udeležbo na tekmovanjih,
- programi za razvijanje socialnih spretnosti,
- programi za osebni in socialni razvoj (interakcijske vaje, socialne igre, mladinske delavnice),
- hitrejše napredovanje,
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- izbirni predmeti,
- seminarske naloge,
- raziskovalne naloge.

Nadarjenim učencem bodo ponujene obogatitvene dejavnosti v sodelovanju z osnovnimi šolami lenarškega območja. Delo z nadarjenimi koordinirata svetovalni delavki Renata Klemenčič in Valerija Kebrič.

### **9.17.5. NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA**

Z nacionalnimi preizkusi znanja se bodo učenci letošnjih 3., 6. in 9. razredov srečali ob koncu šolskega leta v marcu 2025. Nacionalno preverjanje znanja je obvezno tako za učence 3., 6. in 9. razreda.

Učenci 3. razreda opravljajo NPZ iz slovenščine in matematike. Učenci 6. razreda opravljajo NPZ iz slovenščine, matematike ter tujega jezika – angleščine. Po tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju (9. razred) pa se znanje učencev preverja iz slovenščine in matematike ter tretjega predmeta, ki ga po predhodni pridobitvi mnenja pristojnega strokovnega organa določi minister po novem v začetku septembra. Letos je bil za našo šolo tako izdan sklep ministra, da se bo v okviru tretjega predmeta preverjalo znanje iz predmeta biologija.

Dosežki NPZ so dodatna informacija o znanju učencev in se lahko upoštevajo pri vpisu v srednjo šolo, v kolikor ima srednja šola omejitvev.

Rezultati, doseženi na nacionalnih preizkusih znanja, predstavljajo le eno od informacij, ki je učencu, staršem in učiteljem v pomoč pri sledenju otrokovega razvoja. Ti rezultati učenca starše in učitelje obveščajo o dosežkih otrok v primerjavi s povprečnimi dosežki otrok v državi.

Učenci 3., 6. in 9. razreda po vsakem nacionalnem preverjanju nadaljujejo z rednim poukom.

### **9.18. KARIERNA ORIENTACIJA**

Karierna orientacija zajema poklicno informiranje, poklicno svetovanje, poklicno vzgojo, namestitvev.

Ena od aktivnosti karierne orientacije je tudi poklicna vzgoja. Izvajamo jo v okviru rednih predmetov, oddelčnih skupnostih, dejavnosti razširjenega programa in zunaj šole (ekskurzije, obiski podjetij).

Poklicno vzgojo v okviru rednega pouka izvajajo učitelji v skladu s cilji, ki so opredeljeni v učnem načrtu za te predmete. Poklicno vzgojo v okviru oddelčne skupnosti v 8. in 9. razredih izvaja svetovalna služba, ki organizira in izvaja dejavnosti poklicne vzgoje tudi zunaj pouka (na šoli in zunaj nje). V okviru karierne orientacije sodeluje tudi s starši, za katere bo na to temo organiziran roditeljski sestanek.

### **9.19. SKRB ZA OTROKOV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ**

#### **9.19.1. ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZDRAVNIŠKI PREGLEDI**

Vsi učenci 2., 4., 6. in 8. razreda bodo v tem šolskem letu sistematično pregledani. Vse preglede in vsa zakonska obvezna cepljenja bodo opravljali delavci Zdravstvenega doma Lenart. Z ZD Lenart sodelujemo v programu zdravstvene vzgoje »Za boljše zdravje otrok in mladostnikov«. Program je sestavljen iz delavnic. Za vsak razred se izvede ena delavnica.

Šolska zdravnica je Bernarda Vogrin.

Nekateri zaposleni bodo opravili predpisane zdravniške preglede na podlagi analize in zdravstvene ocene delovnih mest.

Učenci 2., 3., 4. in 5. razreda sodelujejo v projektu »Tekmovanje za čiste in zdrave zobe ob zdravi prehrani«. To je vseslovenska akcija, pri kateri enkrat mesečno nenapovedano preverja higieno zob zobna tehnica iz ZD Lenart. Najboljši razred je zmagovalec in prejme nagrado.

Sodelujemo z ginekološko ambulanto za mladostnice Splošne bolnišnice Murska Sobota, v kateri izvajajo preventivne in kurativne preglede za mladostnice. Z njimi bomo sodelovali na področju ginekološke zdravstvene vzgoje. Nosilka ambulante je Nataša Borko Tavželj, specialistka ginekologije in porodništva, ki bo po vnaprejšnjem dogovoru na šoli izvedla predavanja za učenke in učence, prilagojene njihovi starosti.

### **9.19.2. ŠOLSKA PREHRANA**

V šoli je organizirana malica in kosilo za učence in delavce šole. Sedanja cena malice za učenca je 1,10 € na dan. Cena malice za delavce šole je 2,10 € na dan.

Kosila so količinsko različna, zato je cena kosila za učence od 1. do 5. razreda 2,50 €, za učence od 6. do 9. razreda pa 2,80 €.

Cena zajtrka, ki je namenjen učencem v jutranjih dejavnostih RaP-a, je 0,70 €, cena popoldanske malice za učence pa 0,80 €.

V primeru porasta cen energiji in živilom se cene obrokov temu prilagodijo. Nove cene sprejme Svet zavoda.



### **9.19.3. KOMISIJA ZA ŠOLSKO PREHRANO NA ŠOLI**

Komisija za šolsko prehrano deluje v okviru programa HACCP tima, ki ga sestavljajo ravnatelj, organizatorica šolske prehrane, vodja kuhinje, predstavnik staršev, predstavnik zaposlenih in predstavnik učencev iz šolske vlade..

Komisija za šolsko prehrano opravlja naslednje naloge:

- odobri prehrambeni načrt, ki je sestavni del celotnega šolskega programa, in skrbi, da se le-ta dosledno izvaja,
- obravnava organizacijska vprašanja, ki zadevajo šolsko prehrano,
- ugotavlja pomanjkljivosti prostorske ureditve, opreme in drobnega inventarja šolskih kuhinj in njim pripadajočih prostorov ter predlaga ustrezne ukrepe svetu šole,
- izvaja kontrolo nad doslednim izvajanjem HACCP sistema,
- obravnava opozorila in pritožbe staršev in otrok v zvezi s šolsko prehrano.

### **9.19.4. SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA**

Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo.

V kolikor imajo starši odločbo o otroškem dodatku, ki se je iztekla, ali pravice do otroškega dodatka še niso uveljavljali, vložijo vlogo za otroški dodatek na pristojnem centru za socialno delo.

Družine, ki nimajo veljavne odločbe o otroškem dodatku in te pravice ne želijo uveljaviti oziroma do otroškega dodatka niso upravičene, lahko za subvencijo za malico in kosilo zaprosijo tako, da na pristojnem centru za socialno delo vložijo posebno vlogo za subvencijo malice in kosila. Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano.

Podatke o subvenciji za učence, ki so prijavljeni na kosilo, si šola pridobi iz CEUVIZ po ustaljenem postopku.

## 9.20. PROSLAVE IN PRIREDITVE

VRSTA PRIREDITVE	ORGANIZATOR	DATUM	KRAJ
<b>PRIREDITEV OB OTVORITVI BOŽIČNEGA BAZARJA</b>	Timoteja Haložan, Jure Koren	28. 11. 2024	Benedikt Šola
<b>DAN SAMOSTOJNOSTI</b>	Ivanka Hirtl Jure Koren	23. 12. 2024	Benedikt Šola
<b>SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK</b>	Darjan Kocmut Mojca Ketiš	7. 2. 2025	Benedikt Šola
	Viktorija Kukovec Potrč Jožica Kovačič	Po dogovoru	Občinska proslava
<b>POZDRAV POMLADI DAN ŽENA MATERINSKI DAN</b>	Barbara Wehrle Sara Smrke Melita Kramberger	Po dogovoru	Benedikt Športna dvorana
<b>PROSLAVA ZA OORK</b>	Dragica Kocmut – Brumen Emanuela Strmšek	Po dogovoru	Benedikt
<b>PROSLAVA ZA OSTARELE OBČANE</b>	Katja Jamnik Jesenja Kovačič	Po dogovoru	Benedikt
<b>ZAKLJUČNA PRIREDITEV ZA DEVETOŠOLCE in PREDAJA KLJUČA</b>	Darja Stražišnik, Igor Koser, Jesenja Slana, Doris Debelak	12. 6. 2025	Benedikt Šola
<b>DAN DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČEK ŠOLE</b>	Timoteja Haložan, Igor Koser, Jure Koren, Marjana Zorko	24. 6. 2025	Benedikt Športna dvorana
<b>PODELITEV BRALNE ZNAČKE</b>	Mihaela Ruhitel, Jure Koren	4. 6. 2025	Benedikt Športna dvorana
<b>PRIREDITEV OB VALETI</b>	Darja Stražišnik, Igor Koser, Dominik Kovačič Tjaša Dovnik Leskovar, Jure Koren	13. 6. 2025	Benedikt
<b>PROSLAVA ZA UPOKOJENCE</b>	Barbara Wehrle, Emanuela Strmšek	Po dogovoru	Benedikt

## 9.21. POUK NA PROSTEM

Učitelji bodo občasno izvajali pouk na prostem v okolici šole. Najširša opredelitev pouka na prostem je, da je to organizirano učenje, ki poteka zunaj šolskih stavb.

Pouk na prostem učencem omogoča učinkovito pridobivanje znanja zaradi izkušenj, ki jih učenec doživi zunaj učilnic.

Cilji pouka na prostem so povezani s cilji posameznega predmetnega področja. Vsak učitelj pa naj upošteva tudi naslednje cilje:

- Zadovoljstvo: učenci uživajo v sodelovanju pri dejavnostih na prostem in pridobivajo pozitiven odnos do izzivov in pustolovščin.
- Samozavest: učenci pridobijo na samozavesti in samopodobi skozi vključenost v izzive in dosegajo uspehe.
- Socialno zavedanje: učenci razvijajo samo-zavedanje in socialne spretnosti, sodelujejo z ostalimi in spoštujejo svoje dosežke in uspehe drugih učencev.

- Okoljska ozaveščenost: učenci razumejo pomembnost ohranjanja narave in trajnostnega razvoja.
- Spretnosti: učenci razvijejo raznolike spretnosti pri aktivnostih na prostem, ekskurzijah in raziskovanju.
- Osebne kvalitete: učenci razvijejo samoiniciativnost, samozadostnost, odgovornost, vzdržljivost in predanost.
- Ključne spretnosti: učenci razvijajo in nadgrajujejo svoje komunikacijske spretnosti, spretnost reševanja problemov, vodstva in skupinskega dela.
- Zdravje in telesna vadba: učenci se učijo spoštovati prednosti fizične vadbe in se tudi v prostem času poslužujejo zdravih dejavnosti.
- Povečana motivacija za učenje: učenci so motivirani in radovedni pri učenju, ki ima več različnih težavnosti in kjer so uporabljeni različni pedagoški pristopi.
- Širjenje obzorja: učenci širijo svoja obzorja in se odpirajo različnim vrstam zaposlitev in življenjskim priložnostim.

Pouk na prostem zajema dnevne aktivnosti, ki jih posameznik lahko izvede na različnih lokacijah. Za izvedbo le tega, se za skupino ne potrebuje prevoza.

Na OŠ Benedikt lahko pouk na prostem izvajamo na šolskih površinah in v lokalnem okolju. Šolske površine so tiste, ki obdajajo šolo, so najbolj dostopne in ponujajo odlične priložnosti za učenje.

Lokalno okolje, ki nam ponuja samo izvedbo pouka na prostem pa zajema:

- Fišerjevo kapelo z okolico,
- prostor med Vinogradniško cesto do Slatinskih vrečev,
- kolesarska pot na Mariborski cesti,
- pot do Sv. Treh Kraljev,
- Slovensko-goriški vodnjak na križišču cest Sv. Trije Kralji in Štajngrova,
- Industrijska cona Benedikt,
- Gasilski dom Benedikt,
- Kulturni dom Benedikt,
- Lovski dom Benedikt,
- Zlodjova püša,
- Rimske gomile.

S samo izpeljavo pouka na prostem stremimo k učinkovitemu poučevanju. Le to je trajnostno, saj učenec nosi znanje s seboj v življenje. Učinkovito poučevanje so tudi situacije, v katerih učenci pokažejo kako:

- prevzemajo odgovornost, sodelujejo z ostalimi in učinkovito delajo v skupini;
- razumejo pravila in predpise;
- se lahko odločajo in uporabljajo spretnosti za reševanje problemov;
- so lahko pobudniki in vodijo sošolce

Učne ure na prostem pripomorejo k osebnemu in socialnemu razvoju učencev. Pri izpeljavi pouka na prostem je uporaba informacijsko- komunikacijske in digitalne tehnologije pomemben del izkušenj, ki jih učenci pridobijo na prostem.

Pri pouku na prostem natančno opredelimo navodila za delo, poskrbimo za varnost. Po potrebi v sam pouk vključimo spremljevalce.

Načrtovanje in izvajanje pouka na prostem je v pristojnosti učitelja.

## **10. DELO VODSTVENIH DELAVCEV, STROKOVNIH ORGANOV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE**

### **10.1. PROGRAM RAVNATELJA**

Ravnatelj je pedagoški vodja in individualni poslovodni organ. Vodi in usmerja delo šole v skladu z veljavnimi zakoni, ustanovitvenim aktom šole in drugimi veljavnimi pravilniki šole. Skrbi za izvajanje zakonito sprejetih sklepov Sveta zavoda. Skrbi za izvajanje in realizacijo delovnega programa šole, sodeluje z Zavodom za šolstvo OE Maribor, Ministrstvom RS za izobraževanje, znanost in šport, izvršuje sklepe Sveta zavoda in ustanovitelja. Povezuje šolo z okoljem in sodeluje na kolegijih in aktivih ravnateljev. Ravnatelj OŠ Benedikt je Aljoša Bradač.

Program dela zajema tri vsebinske sklope:

#### **10.1.1. ORGANIZACIJSKO-MATERIALNE NALOGE**

- priprava poročil in analiza poročil,
- sistematizacija delovnih mest,
- izračun količnikov in delovno obremenitev učiteljev in drugih delavcev šole,
- načrtovanje in spremljanje finančnega poslovanja šole,
- ocenjevanje uspešnosti delavcev šole,
- spremljanje, vodenje evidence in priprava predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive in plačilne razrede.

#### **10.1.2. PEDAGOŠKO-SVETOVALNO DELO**

- pregled pedagoške dokumentacije,
- hospitacije in spremljanje pouka po veljavnem predmetniku in podrobnih učnih načrtih,
- priprava in izdelava navodil za LDN učiteljev,
- priprava letnega poročila VID in LDN šole,
- načrtovanje kariere strokovnih delavcev, spremljanje strokovnih delavcev na seminarjih, v organizaciji različnih izvajalcev,
- izvajanje pripravništva in dela mentorjev.

#### **10.1.3. ANALITIČNO-ŠTUDIJSKO DELO**

- priprave in vodenje učiteljskih konferenc,
- priprava strokovnih predavanj,
- analiza učnega uspeha ob redovalnih konferencah,
- analiza NPZ,
- pregled, spremljanje in analiza realizacije predmetnika razredne in predmetne stopnje,
- pregled in analiza pregleda pedagoške dokumentacije ob koncu šolskega leta,
- sprotno spremljanje in izvajanje ter realizacija LDN šole.

## 10.2. PROGRAM POMOČNIKA RAVNATELJA

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, ter ga nadomešča, kadar je odsoten. V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda;
  - pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov;
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev;
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije;
- organizira izvedbo izbirnih vsebin in fakultativnega pouka ter interesnih dejavnosti in podobno;
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda;
  - sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega/vzgojiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov;
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
  - pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami;
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev;
- ravnatelju predlaga delavce za napredovanje v nazive in plačilne razrede;
- ravnatelju daje predloge za ocenjevanje delovne uspešnosti;
- pripravlja statistična in druga poročila;
- opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja oziroma direktorja in v skladu s predpisi.

V nujnih primerih delavec opravlja tudi naloge, ki sicer ne sodijo v celoti v opis njegovih delovnih nalog. Pomočnica ravnatelja OŠ Benedikt je Romana Slana.

## 10.3. OPIS DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

V skladu z novimi Programskimi smernicami svetovalnega dela v programih s področja vzgoje in izobraževanje (junij 2024) obsega svetovalno delo v šoli pet različnih področjih:

1. Varno, spodbudno in vključujoče okolje
2. Celostni razvoj (gibalni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj, skrb za duševno zdravje) in dobrobit/blagostanje učencev
3. Učenje in poučevanje (dobra poučevalna praksa, metodično-didaktični pristopi in prilagoditve)
4. Vzgojno-izobraževalni prehodi
5. Razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj.

Znotraj vsakega področja se izvajajo dejavnosti na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda, na ravni skupine/oddelka ter na ravni dela s posameznikom in zanj. Za vsako od naštetih področij si za delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda, na ravni skupine/oddelka in pri delu s posameznikom in zanj šolska svetovalna služba opredeli konkretnejše naloge. Šolsko svetovalno službo na šoli opravljata socialni pedagoginji Renata Klemenčič (85%) in Valerija Kebrič (35%). Svetovalni delavki imata načrtovane dejavnosti znotraj posameznega področja natančneje opredeljene v svojih osebnih letnih delovnih načrtih.

Pri svojem delu v skladu s programskimi smernicami svetovalni delavki sledita naslednjim načelom:

- načelu strokovnosti,
- načelu strokovne avtonomnosti in odgovornosti,
- načelu sodelovanja, interdisciplinarnosti in timskega dela ter
- načelu aktualnosti in razvojne usmerjenosti.

#### **10.4. OPIS DELA UČITELJIC DODATNE STROKOVNE POMOČI**

Dodatno strokovno pomoč izvajajo pedagoginja, socialne pedagoginje, specialna pedagoginja, in učitelji, ki sodelujejo, se posvetujejo in usklajujejo svoje delo z ostalimi učitelji, starši in z zunanjimi strokovnjaki, ki obravnavajo in poučujejo učence s posebnimi potrebami.

V našo šolo so vključeni učenci z govorno-jezikovnimi motnjami, učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, dolgotrajno bolni učenci in učenci z lažjimi oblikami vedenjskih motenj.

Ravnatelj imenuje strokovne skupine, ki spremljajo vzgojo in izobraževanje vsakega posameznega učenca s posebnimi potrebami. Za te učence oblikujemo, izvajamo in evalviramo individualizirane programe vzgoje in izobraževanja ter izvajamo ure dodatne strokovne pomoči. Prilagajamo metode in oblike učnega dela pri posameznih predmetih ter izvajamo prilagoditve v procesu vzgoje in izobraževanja. Poudarek dajemo razvoju njihovih močnih področij, kar dviguje njihovo samopodobo.

#### **10.5. OPIS DELA RAČUNALNIKARJA**

- skrb za pripravo računalniške učilnice za nemoteno izvajanje pouka ob računalnikih,
- pomoč pri težavah, ki nastopijo med izvajanjem pouka v računalniški učilnici,
- pomoč strokovnim delavcem pri uporabi strojne in programske računalniške opreme,
- skrb za programsko opremo in legalnost le-te,
- skrb za brezhibno delovanje programske in računalniške opreme (servis),
- skrb za delovanje omrežja in šolskega strežnika,
- postavitve in aktualizacija spletnih strani,
- oblikovanje glasil, brošur, zloženek ...
- predlaga potrebe po nabavi nove računalniške in programske opreme,
- druga dela po navodilih vodstva šole.

## 10.6. OPIS DELA ORGANIZATORJA ŠOLSKE PREHRANE

- sestavlja jedilnike, vključujoč vse elemente zdrave prehrane in ustrezno količino hranilnih in energijskih snovi,
- skrbi za izvajanje sanitarno–higienskih predpisov kuhinjskega osebja,
- vedno je v stiku s šolsko zdravstveno službo; če je potrebno, šolarju zagotovi ustrezen dietni jedilnik in daje navodila, da se takšen obrok tudi pripravi,
- sprejema vse reklamacije, ki se nanašajo na hrano ter ustrezno ukrepa,
- vodi izvajanje HACCP sistema,
- druga dela po navodilih vodstva šole.

## 10.7. NAČRT IN PROGRAM DELA

### 10.7.1. UČITELJSKI ZBOR

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov VIZ in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Na tedenskih jutranjih sestankih se učiteljski zbor seznanja z aktualnimi in sprotnimi informacijami, ki jih dobi od vodstva šole.

Na mesečnih konferencah se bo obravnavala problematika, ki je pomembna za enotno in usklajeno delo celotnega kolektiva. Več časa se bo namenilo problematiki, ki se ne uredi na razrednih učiteljskih konferencah:

- konkretna razdelitev del pedagoških delavcev (razredništvo, reden pouk, izvajanje dejavnosti v razširjenem programu, izvedba športnih, kulturnih in tehniških dnevo, sodelovanje z različnimi organizacijami in društvi, spremstva, proslave in prireditve, itd ...),
- obravnava in sprejem urnika vseh dejavnosti,
- obravnava predpisov s področja osnovnega šolstva ter smernic za delo in življenje šole,
- pregled in sprejem programov dela strokovnih aktivov ter programov obveznih dejavnosti,
- analiza učno-vzgojnega uspeha v posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- analiza realizacije delovnih programov in LDN šole kot celote,
- razprave o aktualnih dogajanjih s področja pedagoškega življenja, ki se bodo pojavile v tem šolskem letu.

Vsak strokovni delavec je dolžan prisostvovati konferencah. Tedenski jutranji sestanki bodo potekali običajno ob sredah.

### 10.7.2. RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI

Konkretne programe imajo razredniki narejene v skladu z določili Zakona o osnovni šoli ter Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Programi so priloge letnih načrtov dela učiteljev.

Naloge razrednikov:

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov,
- analizirajo učne in vzgojne rezultate učencev oddelka,
- skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev oddelka,
- sodelujejo s starši, svetovalno službo, učitelji, ki poučujejo v oddelku, z ravnateljem,
- zbirajo in urejajo podatke o učencih in vodijo predpisano dokumentacijo,
- koordinacija dela učencev s posebnimi potrebami – učne težave, nadarjeni (izdelava individualiziranih programov, evalvacija),
- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad, razvijanje samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitev učencev (sodelovanje v dejavnostih razširjenega programa),
- navajanje na skupna praznovanja, pomen voščil, rokovanja,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- vodenje razrednih ur.

Tudi letos bodo razrednikom pri vzgojnem delovanju pomagali sorazredniki. Naloge sorazrednikov:

- nadomeščanje razrednika v primeru njegove odsotnosti,
- pomoč pri izvedbi dni dejavnosti,
- pomoč pri razreševanju vzgojnih in učnih težav.

### 10.7.3. STROKOVNI AKTIVI

Obpravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje in dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z LDN.

#### **Vloga in pomen strokovnih aktivov**

Nosilec uvajanja novosti oz. spreminjanja je šola sama. Strokovni aktiv je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna energija za kvalitetno delo. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva je uresničevanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

**STROKOVNI AKTIVI** po posameznih predmetnih področjih so mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,



- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

#### Strokovni aktivni v šolskem letu 2024/2025:

AKTIVI	VODJA
aktiv učiteljev in vzgojiteljev 1. triletja	Timoteja Haložan
aktiv učiteljev 2. triletja	Viktorija Kukovec Potrč
aktiv učiteljev 3. triletja	Darjan Kocmut
aktiv jezikoslovcev	Helena Kotnik
aktiv učiteljev naravoslovja in družboslovja	Suzana Bohar Zelko
aktiv učiteljev matematike	Igor Koser
aktiv svetovalnih delavk in izvajalk DSP	Vanja Trstenjak
Aktiv razrednikov	Helena Kotnik

#### AKTIVI: 2024/2025

1. srečanje - načrt dela za šolsko leto 2024/25 (izobraževanje, metode in oblike dela, priprava in usklajevanje kriterijev ocenjevanja za vse vrste vsebin, ki jih učitelji ocenjujejo)
2. srečanje - predvidoma oktober ali november 2024  
(tema medpredmetno načrtovanje - pregled izbrane teme po vertikali)
3. srečanje - april 2025
  - analiza opravljenih dni dejavnosti – izboljšave spremembe vsebine časa izvedbe, lokacije
  - plan dni dejavnosti za naslednje šolsko leto, nabava učil, usklajevanje vsebin po vertikali, smiselno slediti vsebini po vertikali 1. razred → 9. razred
4. srečanje – junij 2025
  - dopolnitev in dokončna uskladitev dni dejavnosti za novo šolsko leto
  - analiza dni dejavnosti v iztekajočem se šolskem letu
  - analiza dela strokovnega aktiva

#### Timi

Tedensko se srečujejo timi učiteljev, ki poučujejo v manjših učnih skupinah v III. triadi, in timi po paralelkah ter enakih predmetih zaradi usklajevanja dela.

Tim učiteljic in učiteljev matematike: Jelka Pulko, Romana Slana in Igor Koser.

Tim učiteljin in učiteljev slovenščine: Petra Cafnik, Helena Kotnik in Darjan Kocmut.

Tim učiteljic in učiteljev angleščine: Darja Stražišnik, Petra Cafnik, Mojca Ketiš in Aleksander Veronik.

#### **10.7.4. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV**

Vsi strokovni delavci so se dolžni nenehno strokovno izobraževati.

Ob kolektivnem izobraževanju se posamezni učitelj lahko izobražuje na seminarjih, ki bodo objavljeni na svetovnem spletu. Tako si bo vsak strokovni delavec ogledal ponudbe izobraževanj in izbral izobraževanje pri posameznih izvajalcih.

Cilji izobraževanja in usposabljanja so zagotavljanje strokovne usposobljenosti za poučevanje določenega predmeta, podpiranje strokovnega in profesionalnega razvoja vsakega strokovnega delavca, razvoj šole kot celotnega sistema vzgoje in izobraževanja in s tem povečanje kvalitete in učinkovitosti.

Zavod za šolstvo kot strokovna institucija s področja vzgoje in izobraževanja skrbi za izobraževanje strokovnih delavcev in ravnateljev v okviru programov profesionalnega usposabljanja, delovnih srečanj, svetovalnih storitev in študijske skupine.

Za strokovno izobraževanje pedagoških delavcev vodi evidenco svetovalna delavka. Pedagoški delavci izbirajo predvsem programe brez kotizacije. Vsi učitelji pa so se dolžni udeležiti študijskih skupin za posamezno predmetno področje, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo v tekočem šolskem letu.

#### **Delovna srečanja ravnateljev**

Ravnatelj se bo udeleževal delovnih in študijskih srečanj, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo RS, enota Maribor ter aktiv ravnateljev bivše občine Lenart. Vsebina srečanj bo namenjena izmenjavi izkušenj ter reševanju konkretnih problemov, s katerimi se pri svojem delu srečujejo posamezne šole.

Prav tako bodo za ravnatelje zavodov vsaj trije posveti, ki jih organizira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Šola za ravnatelje Brdo pri Kranju.

#### **Študijske skupine strokovnih delavcev**

Študijske skupine so namenjene usposabljanju in izmenjavi izkušenj strokovnih delavcev. Predvidevata se dva sklica študijskih skupin za strokovne delavce, prvi sklic je neposreden, drugi pa na daljavo preko spletnih učilnic.

Vsi strokovni delavci se morajo študijskih skupin udeležiti.

### **11. SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI DEJAVNIKI**

Nadaljevali bomo sodelovanje z Občino Benedikt in društvi. Sodelovanje bo potekalo na različnih področjih:

- pri organizaciji proslav in drugih prireditvah v kraju,
- sodelovanje na različnih tekmovanjih,
- sodelovanje na področju prometne varnosti,
- sodelovanje s športnimi društvi,
- sodelovanje s turističnimi društvi,

- sodelovanje z OO RK, društvom krvodajalcev in društvom upokojencev,
- sodelovanje ob občinskem prazniku.

### **11.1. RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE**

Roditeljski sestanki in popoldanske govorilne ure se bodo izvajali/e predvidoma tretji torek v mesecu. Urnik roditeljskih sestankov in popoldanskih govorilnih ur se bo objavljala sproti na šolski spletni strani. Urnik bo objavljen vsaj sedem dni pred roditeljskimi sestanki in popoldanskimi govorilnimi urami.

Dopoldanske govorilne ure se izvajajo po telefonu ali po predhodnem dogovoru z učiteljem v šoli. Razpored govorilnih ur je dostopen na šolski spletni strani.

### **11.2. SVET STARŠEV**

Starši se povezujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja na vzgojno-izobraževalnem področju. Vsebina dela, ki se obravnava na Svetu staršev, je: LDN, sodelovanje v akcijah šole, potrjevanje nadstandardnih programov, tekoča problematika ter veliko stvari iz življenja in dela šole.

Sestanke Sveta staršev sklicuje predsednik Sveta staršev na pobudo ravnatelja ali drugih predstavnikov Sveta staršev, prvi sestanek pa skliče ravnatelj.

### **11.3. SVET ZAVODA**

Šolo upravljata ravnatelj in Svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, sestavljajo ga trije predstavniki ustanoviteljice Občine Benedikt, trije predstavniki Sveta staršev in pet predstavnikov zavoda.

Svet zavoda:

- obravnava vsa pomembna vprašanja glede pedagoškega procesa na šoli,
- se seznanja z materialnim poslovanjem šole in podaja svoje predloge,
- sprejema letni delovni načrt,
- sprejema zaključno poročilo,
- sprejema poslovno poročilo,
- sprejema razvojni načrt,
- sprejema samoevalvacijsko poročilo,
- se seznanja s poročilom o uresničevanju vzgojnega načrta šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi in statutom šol.

## 12. NAČRT INVESTICIJSKO-VZDRŽEVALNIH DEL ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

- NAKUP SODOBNIH UČIL ZA IZVAJANJE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA:
  - učni pripomočki za dejavnosti razširjenega programa,
  - učni pripomočki za prvo triado,
  - učni pripomočki za drugo triado,
  - učni pripomočki za družboslovne in naravoslovne predmete v tretji triadi,
  - strokovna literatura in leposlovje za šolsko knjižnico,
  - posodabljanje računalniške opreme.
- PRENOVA UČILNIC ZA LIKOVNI POUK IN TEHNIKO.
- POPRAVILO OZ. NABAVA NEDELUJOČIH KLIMATSKIH NAPRAV.
- NABAVA NOVEGA OZVOČENJA V ŠOLI (za objave, šolski radio,...).

## 13. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo LDN smo odgovorni vsi strokovni delavci na šoli. Odgovorni vodstveni delavci šole bomo sprotno spremljali izvajanje programa šole:

1. Mesečno bomo na konferenci pregledali realizacijo načrta – aktivnosti po mesecih.
2. Sproti bomo spremljali odstopanja z navedbo razlogov.
3. Učitelji in svetovalne delavke bodo podali poročila in analize o vzgojno-izobraževalnem delu.

V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja. Poročila bodo pripravili vsi strokovni delavci in na tej osnovi bo ravnatelj izdelal zaključno poročilo.

Priloge, ki dopolnjujejo letni delovni načrt: urniki, programi učiteljev, ...

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je bil obravnavan na

- pedagoški konferenci, dne **17. 9. 2024**
- Svetu staršev, dne **24. 9. 2024**

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je bil sprejet na:

- seji Sveta zavoda, dne: **26. 9. 2024**

Aljoša Bradač, mag. posl. ved  
ravnatelj

Matjaž Ploj  
predsednik Sveta zavoda

