

PUBLIKACIJA OŠ^v BENEDIKT

Š^vOLSKO LETO 2024/2025

Drage učenke in učenci, spoštovani starši ter delavci šole!

Zakorakali smo v novo šolsko leto in prepričan sem, da se ga veselite prav tako kot jaz, saj bo prineslo mnogo novih spoznanj, novega znanja in novih prijateljstev ter utrdilo že obstoječa. Ker bo tudi to šolsko leto polno dogodkov, različnih aktivnosti, projektov, raziskovanj, druženj in seveda tudi – in predvsem – trdega in resnega dela pri pouku, izdajamo to publikacijo, da vam bo v pomoč pri iskanju informacij o naši šoli in dejavnostih, povezanih z njo. Naj vam bo koristen vodnik skozi šolsko leto 2024/2025.

»Cilj izobraževanja je, da posameznika nauči intenzivno in kritično razmišljati. Znanje, povezano z Osebnostjo, je osnovni cilj dobrega izobraževanja.«
Martin Luther King, JR.

Želim vam prijetno in mirno novo šolsko leto.

Aljoša Bradač, mag. posl. ved
ravnatelj

OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT
Šolska ulica 2, 2234 Benedikt

Ravnatelj: Aljoša Bradač, mag. posl. ved
Tel: 02 7295822

Pomočnica ravnatelja: Romana Slana, prof.
Tel: 02 7295827

Tajnica VIZ VI: Mojca Fras
Tel: 02 7295820
Fax: 02 7295821

e-mail za odjavo malice: info@os-benedikt.si

Računovodstvo: Ksenija Perko tel: 02 7295823
Rosvita Walner tel: 02 7295830

Kuhinja: Marjetka Škrlec, Maja Breznik, Mateja Zernec
tel: 02 7295825

Knjižnica: Mihaela Ruhitel
tel: 02 7295829

Svetovalna služba: Renata Klemenčič tel: 02 7295828
Valerija Kebrič

Telefon zbornica: 02 7295831

Spletna stran: <http://www.os-benedikt.si/>
E-mail: info@os-benedikt.si

Št. transakcijskega računa: 0110 – 0600 – 0036 – 68

***URADNE URE ZA STARŠE IN UČENCE SO V
TAJNIŠTVU ŠOLE***

DAN	OD	DO
Ponedeljek	8.30	10.30
Sreda	8.30	10.30
Petek	8.30	10.30

OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT

USTANOVITELJICA

šole je občina Benedikt.

ŠOLSKI OKOLIŠ

Benedikt je kraj v osrčju Slovenskih goric, ki leži ob magistralni cesti Maribor-Gornja Radgona.

Šolski okoliš zajema naslednje zaselke: Benedikt, Drvanja, Ihova, Ločki Vrh, Negovski Vrh, Obrat, Spodnja Bačkova, Spodnja Ročica, Sveti Trije Kralji, Stara Gora, Štajngrova, Trotkova in Trstenik. Nekateri učenci pa prihajajo v šolo tudi iz drugih občin.

ŠOLSKA STATISTIKA

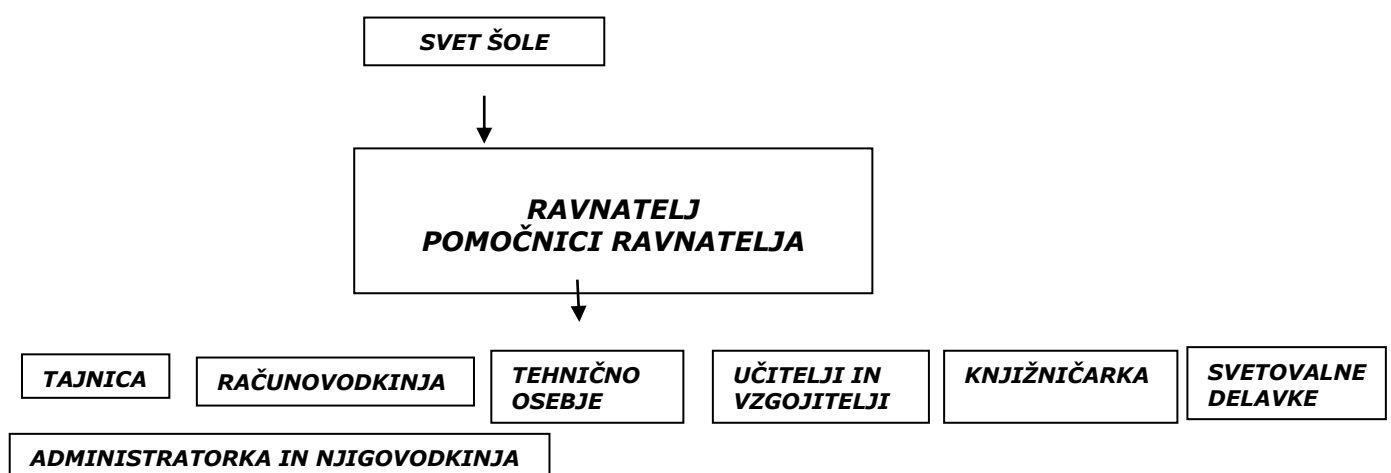
Število učencev v šoli: 300

Število oddelkov šole: 18

Število oddelkov vrtca: 8



ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

SVET ŠOLE sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki zaposlenih in predstavniki staršev.

RAVNATELJ je pedagoški vodja in poslovodni organ šole, ki organizira, načrtuje in vodi delo šole. Mandat ravnatelja traja 5 let.

SVET STARŠEV sestavljajo ga predstavniki staršev posameznih oddelkov.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE so: *učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv* in *razredniki*.

- ❖ **UČITELJSKI ZBOR** sestavljajo vsi strokovni delavci šole.
- ❖ **ODELČNI UČITELJSKI ZBOR** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.
- ❖ **STROKOVNI AKTIVI** po posameznih predmetnih področjih so mesto:
 - skupnega učenja njegovih članov,
 - izmenjave izkušenj,
 - razvijanja novih idej,
 - delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
 - evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma delovnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje strokovnemu zboru šole predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge določene z letni delovnim načrtom.

Strokovni aktiv v šolskem letu 2024/2025:

AKTIVI	VODJA
aktiv učiteljev in vzgojiteljev 1. triletja	Timoteja Haložan
aktiv učiteljev 2. triletja	Viktorija Kukovec Potrč
aktiv učiteljev 3. triletja	Darjan Kocmut
aktiv jezikoslovcev	Helena Kotnik
aktiv učiteljev naravoslovja in družboslovja	Suzana Bohar Zelko
aktiv učiteljev matematike	Igor Koser
aktiv svetovalnih delavk in izvajalk DSP	Vanja Trstenjak
Aktiv razrednikov	Helena Kotnik

RAZREDNIKI V OŠ BENEDIKT

RAZREDNIK skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev svojega oddelka. Vsak razred oz. razrednik ima tudi svojega **sorazrednika**, ki pomaga voditi razred in je na razpolago tako učencem kot staršem.

Razred- oddelek	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. a	TIMOTEJA HALOŽAN	SARA SMRKE
1. b	DRAGICA KOCMUT BRUMEN	ALENKA FUJS
2. a	MARINKA JURŠNIK	BARBARA WEHRLE
2. b	MARJANA ZORKO	BARBARA WEHRLE
3. a	EMANUELA STRMŠEK	JURE KOREN
3. b	MELITA KRAMBERGER	JURE KOREN
4. a	DORIS DEBELAK	DOMINIK KOVAČIČ
4. b	KATJA JAMNIK	DOMINIK KOVAČIČ
5. a	JOŽICA KOVAČIČ	IVANKA HIRTL
5. b	VIKTORIJA KUKOVEC POTRČ	IVANKA HIRTL
6. a	PETRA CAFNIK NOVAK	IRENA KOS
6. b	SUZANA BOHAR ZELKO	JELKA PULKO
7. a	DARJAN KOCMUT	IRENA KOS
7. b	ALEKSANDER VERONIK	JELKA PULKO
8. a	MOJCA KETIŠ	PETRA PEROCI
8. b	HELENA KOTNIK	PETRA PEROCI
9. a	IGOR KOSER	POLONCA KEJŽAR
9. b	DARJA STRAŽIŠNIK	POLONCA KEJŽAR

ORGANIZIRANOST UČENCEV

● RAZREDNA SKUPNOST

je skupnost učencev enega razreda, kjer učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

● SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

V skupnost učencev šole so vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Odbor skupnosti učencev šole izdela program dela in se sestaja po potrebi – vsaj enkrat mesečno. Sestavljajo ga predsedniki oddelčnih skupnosti učencev. Namen sestankov je uskladiti in uresničiti interese – pričakovanja naših otrok. Mentorici šolske skupnosti sta Jesenja Kovačič in Doris Debelak.

Učenci se bodo ukvarjali z naslednjimi področji:

- ❖ skrb za šolsko in lastno imetje,
- ❖ skrb za okolico šole in njeno notranjost,
- ❖ ohranjanje dobrih medsebojnih odnosov,
- ❖ sodelovanje pri različnih prireditvah in akcijah šole,
- ❖ skrb za čim boljši uspeh,
- ❖ skrb za dobro počutje na šoli.

● OTROŠKI PARLAMENT

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. V otroškem parlamentu se učenci učijo, kako s pomočjo demokratičnega dialoga doseči skupno rešitev nekega problema ter pridobivajo znanje o človekovih in državljskih pravicah ter dolžnostih. Otroški parlamenti se izvajajo po vseh šolah v Sloveniji, učenci pa nato lahko sodelujejo tudi v parlamentih na občinski in regionalni ravni, vrhunec pa je sodelovanje na nacionalnem otroškem parlamentu. Projekt se izvaja že od leta 1990 in pomeni eno od izvornih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki si jih izberejo sami.

Mentorici šolskega parlamenta sta Jesenja Kovačič in Valerija Kebrič.

ŠOLA IN STARŠI V TESNEM SODELOVANJU

»Otrok in ur ne smemo navijati, pustiti jih moramo, da tečejo.«

Roditeljski sestanki in popoldanske govorilne ure se bodo izvajali/e predvidoma tretji torek v mesecu. Urnik roditeljskih sestankov in popoldanskih govorilnih ur se bo objavljala sproti na šolski spletni strani. Urnik bo objavljen vsaj sedem dni pred roditeljskimi sestanki in popoldanskimi govorilnimi urami.

Dopoldanske govorilne ure se izvajajo po telefonu ali po predhodnem dogovoru z učiteljem v šoli. Razpored govorilnih ur je dostopen na šolski spletni strani.

KULTURNA ŠOLA

V šolskem letu 2010/2011 je naša šola dosegla naziv »Naj kulturna šola 2011« v kategoriji srednje velikih šol. 3. 6. 2011 smo na uradni podelitvi v Vačah prejeli zastavo, ki krasi pročelje naše šole. V šolskem letu 2022/2023 smo pridobili ponovno potrditev kulturne šole. Vse to nam bo tudi v šolskem letu 2024/2025 vzpodbuda za kulturno udejstvovanje. Tudi v tem šolskem letu se bomo s pripravo različnih kulturnih programov, dnevov dejavnosti in drugih aktivnosti vključevali v kulturne dogodke na šoli in v kraju. Mihaela Ruhitel je imenovana za koordinatorja kulturno-umetnostne vzgoje. Na ta način želimo ohraniti pridobljeni naziv »kulturna šola«.

ŠOLSKI KOLEDAR za leto 2024/2025

Pričetek pouka v šolskem letu 2024/2025 je v ponedeljek, 2. september 2024, in konec v torek, 24. junija 2025, za 9. razrede pa v petek, 13. junija 2025.

Počitnice	JESENSKE: od 28. 10. do 1. 11. 2024 NOVOLETNE: od 25. 12. 2024 do 2. 1. 2025 ZIMSKE: od 17. 2. do 21. 2. 2025 PRVOMAJSKE: od 28. 4. do 2. 5. 2025
Pouka prosti dnevi	31. 10. 2024 - dan reformacije 1. 11. 2024 – dan spomina na mrtve 25. 12. 2024 – božič 26. 12. 2024 – dan samostojnosti in enotnosti 3. 1. 2025 – pouka prosti dan v skladu z 2. odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole 21. 4. 2025 – velikonočni ponedeljek 1. 5. in 2. 5. 2025 – praznik dela

Ocenjevalna obdobja	zaključek 1. obdobja: 31. 1. 2025 zaključek 2. obdobja: - 13. 6. 2025 za 9. r. - 24. 6. 2025 za vse ostale razrede
Nacionalna preverjanja znanja ob koncu 1., 2. in 3. vzg.-izobr. obdobja	slovenščina: 24. 3. 2025 za 3., 6. in 9. razrede matematika: 27. 3. 2025 za 3.,6. in 9. razrede tuj jezik angleščina za 6. razrede in biologija za 9. razrede: 1. 4. 2025 15. 4. 2025 – 17. 4. 2025 – starši učencev 3. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 22. 4. 2025 – 24. 4. 2025 – starši učencev 9. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 5. 5. 2025 – 7. 5. 2025 – starši učencev 6. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 13. 6. 2025 – razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 9. razreda 24. 6. 2025 - razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 6. razreda
Roki za predmetne, razredne in popravne izpite	16. 6.– 30. 6. 2025 (za učence 9. r.) 26. 6.– 9. 7. 2025 (za učence od 1. do 8. r.) 18. 8.– 29. 8. 2025 (za učence od 1. do 9. r.)
Roki za ocenjevanja znanja učencev , ki se izobražujejo na domu	3. 2. - 13. 6. 2025 (učenci 9. razreda) 3. 2. - 24. 6. 2025 (učenci od 1. do 8. razreda) 18. 8. - 29. 8. 2025 (učenci od 1. do 9. razreda)

RAZPORED UR NA ŠOLI

RAZREDNA STOPNJA		PREDMETNA STOPNJA	
0. ura	7.30 – 8.15	0. ura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05	1. ura	8.20 – 9 .05
ODMOR - MALICA	9.05 – 9.25	ODMOR	9.05 – 9.25
2. ura	9.25 – 10.10	2. ura	9.25 – 10.10
ODMOR	10.10 – 10.30	ODMOR - MALICA	10.10 – 10.30
3. ura	10.30 – 11.15	3. ura	10.30 – 11.15
4. ura	11.20 – 12.05	4. ura	11.20 – 12.05
5. ura	12.10 – 12.55	5. ura	12.10 – 12.55
6. ura	13.00 – 13.45	6. ura	13.00 – 13.45
7. ura	14.05 – 14.50	7. ura	14.05 – 14.50
8. ura	14.55 – 15.40		
9. ura	15.45 – 16.15		

Za red in disciplino pri malici, pred poukom in po njem skrbijo dežurni učitelji.

A. OBVEZNI PROGRAM

PROGRAM KULTURNIH, NARAVOSLOVNIH, ŠPORTNIH, TEHNIŠKIH DNI

➤ ŠPORTNI DNEVI (1. – 5. razred)

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Športne igre in kros	5. 9. 2024	1. – 5. r.	Dragica Kocmut Brumen, Jožica Kovačič
Jesenski pohod	8. 10. 2024	1. – 5. r.	Marinka Juršnik, Doris Debelak
Plavanje	v času plavalnih tečajev	1. – 4. r.	Irena Kos in razredniki
Drsanje	17. 1. 2025	5. razred	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič
Orientacijske igre	23. 4. 2025	1. – 4. razred	Emanuela Strmšek, Katja Jamnik
Atletika	23. 4. 2025	5. razred	Viktorija Kukovec Potrč
Poletne vodne igre	19. 6. 2025	1. – 4. razred	Marjana Zorko, Doris Debelak
Plavanje (Fiesa)	Junij 2025	5. razred	Jožica Kovačič

➤ ŠPORTNI DNEVI (6. – 9. razred)

➤ TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Pohod	5. 9. 2024	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Športne igre	8. 10. 2024	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Smučanje, drsanje	17. 1. 2025	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Atletika in športne igre	24. 4. 2025	6. – 9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič
Plavanje	9. 6. 2025	9. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič in razredniki
Plavanje	16. 6. 2025	6. – 8. r.	Irena Kos, Dominik Kovačič in razredniki

➤ NARAVOSLOVNI DNEVI

I. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Domači kraj	9. 10. 2024	1. – 3. r.	Melita Kramberger, Emanuela Strmšek
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2024	1. – 3. r.	Marjana Zorko
3. Očistimo Zemljo	12. 4. 2025	1. – 3. r.	Dragica Kocmut Brumen

II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Moje telo 1. V objemu narave	9. 10. 2024	4. r. 5. r.	Doris Debelak Viktorija Kukovec Potrč
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2024	4. – 6. r.	Katja Jamnik Viktorija Kukovec Potrč
3. Očistimo Zemljo 3. Rastlinstvo in živalstvo primorskega sveta	12. 4. 2025 Junij 2025	4. r. 5. r.	Doris Debelak Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič

III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Park vojaške zgodovine Pivka	9. 10. 2024	6. – 9. r.	Aleksander Veronik, Jelka Pulko, Igor Koser
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2024	7. – 9. r.	Polonca Kejžar
3. Očistimo Zemljo	12. 4. 2025	7. – 9. r.	Ivanka Hirtl, Suzana Bohar Zelko

➤ KULTURNI DNEVI

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Gledališče	19. 12. 2024 20. 12. 2024 24. 10. 2024	1. – 3. r 4. – 5. r 6. – 9. razred	Timoteja Haložan Timoteja Haložan Darjan Kocmut
Božični bazar	26. 11. 2024	1. – 3. r 4., 5. r 6. – 9. r	Marinka Juršnik, Marjana Zorko Jožica Kovačič, Doris Debelak Tjaša Dovnik Leskovar, Suzana Bohar Zelko, Jelka Pulko
Zaključek bralne značke	4. 6. 2025	1. – 9. r.	Mihaela Ruhitel, Jure Koren
Zaključna ekskurzija	11. 6. 2025	1. – 3. r.	razredniki

➤ TEHNIŠKI DNEVI

I. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	29. 9. 2023	1. – 3. r.	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič, Vanja Trstenjak, Timoteja Haložan, Dragica Kocmut Brumen
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	7. 2. 2024	1. – 3. r.	Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	13. 2. 2024	1. – 3. r.	Melita Kramberger, Emanuela Strmšek

II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	11. 10. 2024	4. – 5. r	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič, Vanja Trstenjak
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	6. 2. 2025	4. – 5. r.	Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	4. 3. 2025	4. – 5. r.	Jožica Kovačič, Katja Jamnik
4. Zaključna ekskurzija	11. 6. 2025	4. r.	razredniki
4. Izdelki iz proda in školjk	junij 2025	5. r.	Jožica Kovačič, Viktorija Kukovec Potrč

III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	11. 10. 2024	7. – 9. r.	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič, Jesenja Kovačič, Vanja Trstenjak
2. Šolski otroški parlament in proslava ob kulturnem dnevu	6. 2. 2025	7. – 9. r.	Jesenja Kovačič in Valerija Kebrič Darjan Kocmut, Mojca Ketiš
3. Pust	4. 3. 2025	7. – 9. r.	Petra Peroci, Helena Kotnik
4. Zaključna strokovna ekskurzija	19. 6. 2025 6. 9. 2024	6. – 8. r. 9. r.	Razredniki Razrednika

PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSKURZIJ

RAZRED	KRAJ	Datum
1.	Zoo – Sl. Konjice	11. 6. 2025
2.	Vulkanija	11. 6. 2025
3.	Tehnopark Celje	11. 6. 2025
4.	Vulkanija	11. 6. 2025
5.	Poletna šola v naravi	junij, 2025
6.	Olimje	19. 6. 2025
7.	Savinjska dolina	19. 6. 2025
8.	Gorenjska	19. 6. 2025
9.	Gardaland	6. 9. 2024

PROJEKTI V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

Tudi v tem šolskem letu se bodo na šoli izvajali številni projekti, in sicer naslednji:

VRSTA PROJEKTA	MESEC IZVEDBE	RAZRED	KOORDINATORJI
SODELOVANJE S ČŠOD	celoletni program	tretja triada	Irena Kos, Dominik Kovačič
KNJIGA, MOJA PRIJATELJICA	celoletni program	vsi	Helena Kotnik, Viktorija Kukovec Potrč, Mihaela Ruhitel, Dragica Kocmut Brumen
RASTEM S KNJIGO	oktober 2024	7. r.	Mihaela Ruhitel
MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC 2024, NOČ KNJIGE, FESTIVAL »BRATI GORE 2024«	oktober 2024, december 2024, april 2025	vsi	Mihaela Ruhitel
ŠOLSKA VLADA	celoletni program	4. do 9. r	Renata Klemenčič
POLICIST LEON SVETUJE	celoletni program	5. r	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič Juršnik Danilo
PASAVČEK	celoletni program	1. triada, vrtec	Melita Kramberger Nataša Golob
PLAVALNO OPISMENJEVANJE	pomlad	vrtec, 1. do 4. razred	Irena Kos, razredničarke
KULTURNA ŠOLA	celoletni program	vsi	Mihaela Ruhitel
SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA	celoletni program	1.-9. razred	Polonca Kejžar
PROJEKT RAZREDNIH UR: ČUSTVENI IN OSEBNOSTNI RAZVOJ OTROK	celoletni program	vsi	Renata Klemenčič, Valerija Kebrič
OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA	maj 2025	4. razred	Katja Jamnik Doris Debelak
VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	celoletni program	vsi	Helena Kotnik, Petra Cafnik, Doris Debelak, Valerija Kebrič, Jelka Pulko, Renata Klemenčič
BEREMO SKUPAJ	September, oktober 2024	1.- 5. razred	Mihaela Ruhitel
DIGITRAJNI UČITELJ	celoletni program	vsi	Darja Stražišnik, Marjana Zorko, Suzana Bohar Zelko, Aleks Jovanovič

IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

V naši šoli smo učencem ponudili 25 različnih obveznih izbirnih predmetov. Izbirni predmeti so nov način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Tako se učenci v 7., 8. in 9. razredu glede na svoje interese, poleg rednih predmetov, odločijo še za 2 uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi za tri, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko na podlagi pisne vloge staršev, ki jo morajo oddati do 5. septembra tekočega šolskega leta, ter izdanega sklepa ravnatelja, oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2024/2025 se bodo izvajali naslednji izbirni predmeti:

- Likovno snovanje 2 – poučuje učiteljica Tjaša Dovnik Leskovar
- Likovno snovanje 3 – poučuje učiteljica Tjaša Dovnik Leskovar
- Obdelava gradiv – kovine – poučuje učiteljica Suzana Bohar Zelko
- Načini prehranjevanja – poučuje učiteljica Polonca Kejžar
- Nemščina 1 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Nemščina 3 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Starinski in družabni plesi – poučuje učiteljica Irena Kos
- Šport za sprostitev – poučuje učitelj Dominik Kovačič
- Šport za zdravje – poučujeta učiteljica Irena Kos in učitelj Dominik Kovačič
- Sodobna priprava hrane – poučuje učiteljica Polonca Kejžar
- Šahovsko kombiniranje – poučuje učiteljica Romana Slana
- Gledališki klub – poučuje učiteljica Helena Kotnik
- Urejanje besedil – poučuje učiteljica Romana Slana

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

40. člen Zakona o osnovni šoli pravi, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtnine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

V skladu z Zakonom o osnovni šoli se bo pouk v manjših učnih skupinah v tem šolskem letu izvajal po največ eno uro tedensko pri naslednjih predmetih:

- v 6. razredu: tri učne skupine pri predmetu: MAT, SLO, TJA
- v 7. razredu: tri učne skupine pri predmetu: MAT, SLO, TJA

OBLIKE OCENJEVANJA, PREVERJANJA ZNANJA

Znanje učencev se v osnovni šoli ocenjuje opisno oz. številčno, in sicer je ocenjevanje znanja ugotavljanje in vrednotenje, v kolikšni meri učenec dosega cilje oz. standarde znanja.

Opravi se po preverjanju znanja.

Znanje učencev se pri vsakem predmetu ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo, nastopi učencev in druge dejavnosti. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.

Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat tedensko in enkrat dnevno (izjema je, če gre za ponovitev ocenjevanja, ko lahko pišejo učenci pisne izdelke trikrat v tednu. V tem primeru mora biti med pisanjem drugega in tretjega izdelka en dan presledka).

S šolskim letom 2008/2009 ni več splošnega učnega uspeha.

S 1. 9. 2013 velja nov Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja učencev, in sicer je sprememba sledeča, da se znanje učencev številčno ocenjuje od 3. razreda naprej, učenci 1. in 2. razreda pa imajo še opisno ocenjevanje.

Mrežni plan pisnih izdelkov učenci dobijo na začetku redovalnega obdobja.

B. RAZŠIRJENI PROGRAM

Za učence bomo organizirali:

- ❖ zgodnje učenje tujih jezikov: nemščina: 1., 2., 3. razred
- ❖ plavalno opismenjevanje: 1., 2., 3. in 4. razred
- ❖ šola v naravi:
 - 6. razred (zimski šola v naravi)
 - 5. razred (letna šola v naravi)
 - 8. razred (CŠOD Ajda Libeliče)



RAZŠIRJENI PROGRAM

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.

Splošni cilji:

- odpravljanje vrzeli, poglobljati in nadgrajevati cilje obveznega programa osnovne šole;
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev;
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev;
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnosti za udeleževanje načela individualizacije;
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad;
- spodbujati kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

Učenci se bodo lahko pred, med in po pouku vključili v pester nabor dejavnosti, ki jih ponuja šola.

Nabor dejavnosti določajo tri področja:

- GIBANJE IN ZDRAVE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE,
- KULTURA IN TRADICJA,
- VSEBINE IZ ŽIVLJENJA IN DELA OSNOVNE ŠOLE.

Vsak učenec se lahko prijavi na več dejavnosti.

Ponudbo dejavnosti bomo prilagajali učencem, izvajale se bodo tiste dejavnosti, za katere bo dovolj prijaviženih.

RaP pomeni priložnost, kako učence naučiti preživljati prosti čas kakovostno, pri čemer šola ponuja vsebine, ki sledijo potrebam današnjega časa in zagotavljajo zdrav razvoj učencev.

V letošnjem šolskem letu se bodo na šoli izvajale naslednje dejavnosti razširjenega programa:

DEJAVNOSTI RAPA
ABC ŠPORTA
ATLETIKA
BENEBANDA
BOOK TOWN
BOOKLAND
ENGLISH HELP
ENGLISH SOS
EUREKA
FITNES
GASILSTVO
GREMO V HRIBE
HITRI LONČKI
IVANOVI BRKI
KENGURUJČKI
LIKOVNO ROČNODELSKA USTVARJALNICA
LUTKA, MOJA PRIJATELJICA
MALI NEMCI
MLADI TEHNIKI
MLADINSKI PEVSKI ZBOR
MOŽGANČKANJE
NA KOLO ZA ZDRAVO TELO
NEMŠKI MOJSTRI
ORFFOV HIP HOP
OTROŠKI PEVSKI ZBOR
PREMAGAJMO PROBLEME
PREŠERNO ČEZ OVIRE
PREŽIVETJE V NARAVI
PROSTOVOLJSTVO
RADA IGRAM NOGOMET
RADIO SENZACIJA
NAJSTNIŠKI SOS
ATIVNI ODMOR
ODPRIMO UČILNICE
BRALNI ODMOR

S PLESOM OKROG SVETA
SKOK ČEZ OVIRE
SKUPAJ ZMOREMO
SODOBNI PLES
SPUSTIMO SE PO BELIH STRMINAH
SUPERHEROES
TREMO OREHE
USTVARJALNE ROKE
USTVARJALNI MOJSTRI
VESELO NA KOLO
ZA RAČUNALNIKOM
ZABAVNO GLEDALIŠČE
ZAPLEŠIMO
ZNAM ZA VEČ
GO-CAR-GO
PRVA POMOČ
LIKOVNE ČAROVNIJE
EVROPEJČEK
DOODLE
SPRETNI PRSTI
MALE SIVE CELICE
ORFFOVI INSTRUMENTI
SREČEN/SREČNA SEM
SPROSTITVENA URICA
PLANINSKA ŠOLA
VESELA ŠOLA
ŠOLSKA RESTAVRACIJA
UČNA USTVARJALNICA
ŽIV ŽAV
GIBALNA URICA
GLASBA MALO DRUGAČE
GLASBENA USTVARJALNICA
IGRALNI ČAS
IGRARIJE
KNJIGA MOJA PRIJATELJICA
KNJIŽNI MOLJI
MALI BRALČKI
MEDVRSTNIŠKI HUMANITARČEK
ORFFOV HIP HOP
PERNATI PRIJATELJI
POVEZOVALNE IGRE
PRAVLJIČNO JUTRO
RAZGIBANO JUTRO
RAZGIBAJMO MOŽGANE
RIŠEM, LEPIM, REŽEM
UMIRIM SE IN SPROSTIM
ZNAM SE IGRATI Z VRSTNIKI
TUDI MOJ GLAS ŠTEJE

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Naša šola ima organizirano svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole. Pri izvajanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje tudi z Republiškim zavodom za zaposlovanje, enoto Maribor.

Pri reševanju individualnih socialnih, vzgojnih in učnih težav posameznih učencev se svetovalna služba po potrebi in v dogovoru z učitelji in s starši povezuje tudi z drugimi institucijami v občini ali regiji (Center za socialno delo, Zdravstveni dom).

V šolski svetovalni službi sta zaposleni Renata Klemenčič in Valerija Kebrič.

DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V letnem delovnem načrtu šole je skrb za nadarjene ena pomembnejših nalog dela, zato šola pripravi individualizirane programe in izvaja njihovo sprotno spremljanje ter opravi analizo uresničenih ciljev.

POMOČ UČENCEM Z UČNIMI TEŽAVAMI

Oblike primanjkljajev na posameznih področjih učenja se raztezajo od blagih in lažjih do najtežjih.

Za učence z lažjimi in deloma zmernimi primanjkljaji se predvideva prilagoditev metod in oblik poučevanja ter nudenje pomoči v dejavnostih razširjenega programa, ki omogočajo pomoč pri učenju.

Za učence z zmernimi motnjami pa poteka program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (do 5 ur tedensko).

DODATNA STROKOVNA POMOČ OTROKOM S POSEBNIMI POTREBAMI

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govornimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci z vedenjskimi in čustvenimi težavami, otroci z avtizmom ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene izobraževalne programe oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, ter učenci z učnimi težavami in posebej nadarjeni učenci.

Dodatno strokovno pomoč bodo tudi letos izvajali učitelji z razredne in predmetne stopnje ter učiteljice za DSP (pedagoginje, socialne pedagoginje, specialna pedagoginja).

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Učencem in učiteljem šole je za uspešno delo in krajšanje prostega časa na voljo šolska knjižnica, ki se povezuje z Matično knjižnico iz Lenarta. Prav tako nas obiskuje potujoča knjižnica iz Maribora, ob ponedeljkih na 14 dni.

Sedmošolci bodo tudi letos sodelovali v projektu Rastem s knjigo. Obiskali bodo Matično knjižnico Lenart.

Delovanje knjižnice je urejeno s pravili izposoje in po urniku, ki je določen v vsakem šolskem letu. Šolska knjižničarka je Mihaela Ruhitel.

UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učencem in učenkam veljavne učbenike iz šolskega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za šolstvo in šport.

Izposoja učbenikov je za učence brezplačna.

Šolski učbeniški sklad v sodelovanju z razredniki vodi učiteljica Mihaela Ruhitel.

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico ali kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.



PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE

PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi. Prijava se odda v tajništvo šole, praviloma v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki je objavljen na šolski spletni strani. Prijava se hrani v tajništvu šole do konca šolskega leta, za katerega je bila oddana.

PREKLIC PRIJAVE PREHRANE

Starši lahko kadarkoli brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane se odda elektronsko preko šolske spletne strani ali po elektronski pošti v tajništvo.

Preklic prijave prehrane velja z istim dnem po prejemu do 8. ure zjutraj oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.

ODJAVA PREHRANE

Za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi po elektronski pošti v tajništvo ali elektronsko preko šolske spletne strani.

Če je bila odjava prehrane oddana do 8.00 ure zjutraj, velja odjava z istim dnem po prejemu odjave oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

OBVEZNOSTI UČENCEV IN STARŠEV:

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. starša, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane;
- plačal prispevek za šolsko prehrano, tudi v primeru ne odjavljene prehrane;
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane;
- šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na šolsko prehrano.

SPREMLJANJE

Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši. Šola sprotno evidentira in nadzira koriščenje obrokov.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo.

V kolikor imajo starši odločbo o otroškem dodatku, ki se je iztekla ali pravice do otroškega dodatka še niso uveljavljali, vložijo vlogo za otroški dodatek na pristojnem centru za socialno delo.

Družine, ki nimajo veljavne odločbe o otroškem dodatku in te pravice ne želijo uveljaviti oziroma do otroškega dodatka niso upravičene, lahko za subvencijo za malico in kosilo zaprosijo tako, da na pristojnem centru za socialno delo vložijo posebno vlogo za subvencijo malice in kosila. Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano.

Subvencionirana šolska prehrana pripada učencem, ki so nameščeni v rejniške družine.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

*»Naj prijazna bodo jutra,
naj varen bo vsak nov dan!«*

Za učence 2., 4., 6. in 8. razredov so organizirani sistematični zdravstveni pregledi.

V primeru, da se otrok slabo počuti, odgovorni učitelj pokliče starše in jih seznani z zdravstvenim stanjem njihovega otroka.

Strokovni delavci Zdravstvenega doma Lenart bodo za naše učence izvajali predavanja v času pouka ali dni dejavnosti.

OBVESTILA ZA STARŠE

- **V PRIMERU BOLEZNI:**
otroka s povišano telesno temperaturo oz. s prebavnimi ali drugimi zdravstvenimi težavami ne pošiljamo v šolo;
- **V PRIMERU NEZGODE:**
 - a) pomirimo otroka,
 - b) nudimo prvo pomoč in pazimo, da nastale situacije ne poslabšamo,

- c) v primeru večje poškodbe takoj obvestimo zdravnika oz. zdravstveni dom ter starše,
- d) določimo učitelja oz. delavca šole za spremstvo k zdravniku do prihoda staršev,
- e) napišemo zapisnik o nezgodi,
- f) sledimo otrokovemu zdravljenju.

PROMETNA VARNOST

Iz zakona o varnosti cestnega prometa:

Otroci morajo biti kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči vseh drugih udeležencev.

Otroci smejo samostojno sodelovati v prometu šole, ko so se starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki prepričali, da so otroci sposobni razumeti nevarnost v prometu, in da so seznanjeni s prometnimi razmerami na prometnih površinah, kjer se srečujejo s prometom. Otroci morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo. Spremljevalci so lahko tudi otroci stari od 10 do 14 let, če to dovolijo starši otroka. Otroci stari do 7 let lahko hodijo v šolo brez spremstva, če tako dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki, vendar le v območju umirjenega prometa.

Otroci morajo ponoči in ob zmanjšani vidljivosti med hojo po cesti nositi na vidnem mestu predpisan odsevník, prvošolčki in drugošolčki pa še rumeno rutico okoli vratu.

Starši so odgovorni za pravilno obnašanje svojega otroka in s svojim ravnanjem v prometu mu morajo biti vzor.

ŠOLSKI PREVOZI

Šola je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Prav tako mora šola poskrbeti za prevoz tistih otrok, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo, torej, če je cesta, po kateri hodijo v šolo, uvrščena med nevarne relacije. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na predlog šole.

Za učence, ki živijo v večji oddaljenosti od šole, bomo na osnovi razpisa, ki ga je izvedla Občina Benedikt, zagotavljali prevoze v šolo. S tem bomo učencem tudi zagotavljali določeno stopnjo varnosti na poti v šolo in domov. Postajališče šolskega avtobusa je na parkirišču pred šolo.

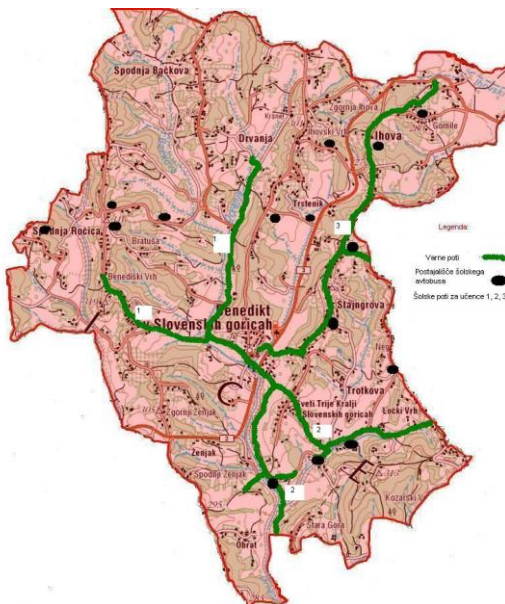
Prevoz otrok v šolo in domov izvaja Breznik tours - avtobusni prevozi Breznik Peter s. p.

Urník prevozov je objavljen na šolski spletni strani.

Zjutraj imamo organizirano varstvo v prostorih šole, po končanem pouku (tega vsi ne končajo hkrati) pa učenci čakajo pod nadzorom na avtobus v jedilnici šole. Varstvo vozačev je obvezno za vse vozače, ki jih starši prijavijo v varstvo vozačev.

ŠOLSKI OKOLIŠ OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT Z OCENO STANJA PROMETNE VARNOSTI UČENCEV ŠOLE

1. Šolska pot za učence iz naselij: Drvanja, Spodnja Bačkova, in Ročica.
2. Šolska pot za učence iz naselij: Ločki vrh, Stara Gora, Trotkova, Obrat, Sv. Trije Kralji in del naselja Benedikt.
3. Šolska pot za učence iz naselij: Štajngrova, Trstenik in Ihova.



OCENA STANJA PROMETNE VARNOSTI UČENCEV OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT

1. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV DRVANJA, SPODNJA BAČKOVA IN ROČICA

Učenci hodijo iz navedenih krajev po levi strani občinske ceste Sv. Ana–Froleh–Benedikt vse do krožišča na Slatinski cesti in nadaljujejo pot po pločniku do prehoda za pešce v coni umirjenega prometa in nato do OŠ Benedikt; učenci iz smeri Drvanje pa po pločniku ob regionalni cesti Sv. Ana–Osek vse do prehoda za pešce v coni za umirjen promet pri osnovni šoli.

2. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV LOČKI VRH, STARA GORA, TROTKOVA, OBRAT IN SVETI TRIJE KRALJI, VZHODNI DEL NASELJA BENEDIKT

Učenci Ločkega Vrha, Trotkove in Svetih Treh Kraljev hodijo peš po občinski cesti do stopnic na Sv. Tri Kralje in pridejo na pločnik regionalne ceste Osek–Sv. Ana v Benedikt ter nato nadaljujejo pot po pločniku do križišča z glavno cesto Maribor–Murska Sobota, kjer prečkajo dobro označen in osvetljen prehod za pešce in nato ponovno po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole. Učenci Obrata in del iz Trotkove pridejo iz občinske ceste na regionalno cesto Osek–Sv. Ana in nato nadaljujejo pot po pločniku do dobro označenega in osvetljenega prehoda za pešce na glavni cesti Maribor–Murska Sobota, nato pa po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole. Učenci naselja Benedikt pridejo iz lokalnih ulic po pločniku do prehoda za pešce na glavni cesti Maribor–Murska Sobota in nato naprej po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole.

3. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV ŠTAJNGROVA, TRSTENIK IN IHOVA

Učenci iz naselij Ihova in Trstenik hodijo po levi strani občinske ceste Ihova–Štajngrova. Tu se jim pridružijo učenci naselja Štajngrova in nato nadaljujejo pot po Kocbekovi cesti vse do

prehoda za pešce na glavni cesti Maribor-Murska Sobota. Po prečkanju ceste nadaljujejo pot po Šolski ulici in nato do osnovne šole.

OPOMBA: Ker se okoli 50 % učencev vozi s šolskim avtobusom v šolo in iz šole, so v zemljevid vrisane vse avtobusne postaje v zgoraj navedenih krajih oz. šolskih poteh. Avtobus pri ustavitvi oz. vstopanju in izstopanju učencev stoji na vozišču občinske ceste, saj avtobusne postaje niso urejene. S tem je preprečena možnost, da bi mimo avtobusa peljal kak voznik in ogrožal učence, ki vstopajo ali izstopajo iz avtobusa. Avtobusnega prevoza se ne poslužujejo učenci naselja Benedikt, vsi ostali učenci pa se skoraj v večini vozijo. Učenci, ki se morebiti kak dan zaradi izrednih obveznosti ne vozijo, pa hodijo po zgoraj označenih šolskih poteh.

STATUS PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA / PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA

Namen Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti za učence z dodatnimi obremenitvami (v nadaljevanju Pravilnik) je omogočiti učencem naše šole ukvarjanje s športnimi in kulturnimi dejavnostmi v popoldanskem času in jih pri tem podpirati.

Nekateri učenci vidijo v teh dejavnostih le sprostitev po napornem urniku in po popoldanskem učenju, nekaterim pa to pomeni dodatni napor in cilje za doseganje rezultatov v državnem merilu.

Ta Pravilnik ureja prilagajanje šolskih obveznosti učencem osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javnoveljavne programe, ali so perspektivni športniki.

POGOJI:

Status učenca perspektivnega športnika si lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

Status vrhunskega športnika si lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika si pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oz. nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

PRIDOBITEV:

Vlogo za pridobitev statusa perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika, ki jo sestavljajo pisna prošnja in izpolnjen obrazec s pripadajočo prilogo (potrdilo o vpisu v drugo šolo, potrdilo o udeležbi na državnih tekmovanjih s področja umetnosti oziroma potrdilo, da je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze), vložijo starši oziroma zakoniti zastopniki (v nadaljevanju: starši) učenca.

Prošnjo morajo vložiti pri razredniku oziroma tajništvu šole najkasneje do 30. septembra tekočega šolskega leta.

Prošnje obravnava komisija, ki jo imenuje ravnatelj, in jo lahko sestavljajo:

1. športni pedagog oz. glasbeni pedagog
2. učitelj
3. razrednik
4. ravnatelj

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z izdanim sklepom najkasneje osem dni po obravnavi vseh prošelj. Pred odločitvijo si pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora oziroma razrednega učitelja.

Status učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika se dodeli za tekoče šolsko leto in ob koncu šolskega leta preneha, če komisija ne sklene drugače. Učenec mora status vsako leto obnoviti z dokumentacijo, ki jo zahteva šola.

UGODNOSTI:

S statusom učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika lahko učenec pridobi naslednje ugodnosti, ki pa jih prilagaja oziroma se dogovarja s posameznim učiteljem:

- Učenec se z učiteljem določenega predmeta dogovori za termin ustnega preverjanja znanja, ki pa mora biti opravljeno 14 dni pred konferenco.
- Pisno preverjanje opravlja z ostalimi učenci, saj je vnaprej napovedano. Če ima v tem terminu tekmovanje, ki je v koledarju panožne zveze ali ob večji intenzivnosti treningov (pripravljalno obdobje na tekmovalno sezono), se lahko dogovori za nov termin, ki pa mora biti opravljen 14 dni pred konferenco.
- Ugodnosti iz zgoraj navedene alineje veljajo le ob pisnem potrdilu trenerja.
- Možnost za dodatno razlago snovi pri posameznem učitelju.
- Možnost posebnega dela pri pouku športne vzgoje po posvetu učitelja športne vzgoje in trenerja.

Učenec ob pridobljenih ugodnostih pridobi tudi obveznosti, ki jih mora izpolnjevati:

- spoštuje šolska pravila (Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda in Hišni red),
- se dogovarja z učiteljem za ustno in pisno ocenjevanje znanja,
- se pred predvidenimi daljšimi izostanki pozanima pri učiteljih o učnih vsebinah, ki se bodo med njegovo odsotnostjo pri pouku obravnavale,
- sporoči vse spremembe v zvezi s statusom (prekinitev treniranja / šolanja / umetniškega udejstvovanja, poškodba itd.),
- redno obvešča starše, trenerja ali mentorja o svojem uspehu v šoli,
- zastopa osnovno šolo na šolskih tekmovanjih in prireditvah,
- vestno opravlja svoje šolske obveznosti (sodeluje pri pouku, redno piše domače naloge, redno prinaša potrebne šolske pripomočke, sam poišče pomoč učitelja v času dejavnosti razširjenega programa, če to pomoč potrebuje, pri sošolcih poišče o obravnavani učni snovi in obveznostih za čas odsotnosti ...),
- v primeru, da se učencu izreče vzgojni opomin, se mu status športnika/kulturnika ukine do konca šolskega leta.

PRENEHANJE STATUSA UČENCA PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA / PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA

Učencu lahko preneha status učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika pred koncem šolskega leta oziroma obdobja, ki mu je dodeljen:

- na njegovo izrecno željo ali zahtevo oziroma zahtevo staršev učenca,
- če mu je dodeljen za določen čas,
- če mu preneha status učenca,
- če mu preneha status učenca šole, v kateri se vzporedno izobražuje,
- če mu preneha status perspektivnega oziroma vrhunskega športnika po zakonu o športu,
- če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je dodeljen in

- če se mu odvzame.

Učencu se lahko odvzame status:

- če je ob koncu ocenjevalnega obdobja negativno ocenjen,
- če neupravičeno zavrne zastopanje šole na tekmovanju ali prireditvi, razen v primeru, ko ima pomembne obveznosti v klubu in
- če zlorablja opravičila o odsotnosti in ugodnosti, ki sledijo iz tega pravilnika.

Status učenca perspektivnega in vrhunskega športnika /perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika se odvzame tudi, če učenec po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti in ugodnosti iz tega pravilnika in ima to, razen negativnega uspeha, tudi druge negativne posledice.

Mnenje o neizpolnjevanju dogovorjenih obveznosti in ugodnosti učenca poda razredni učitelj oziroma oddelčni učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj.

OBVEZNOSTI STARŠEV IN ŠOLE DO UČENCA

Starši morajo redno spremljati:

- učni uspeh in vedenje učenca,
- se udeleževati govorilnih ur in roditeljskih sestankov in
- sprotno opravičevati izostanke od pouka.

Šola se z izdajo statusa učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika učencu obveže:

- da mu omogoči ustno preverjanje po dogovoru učitelj – učenec,
- da mu omogoči dodatni termin pisnega preverjanja v času večje intenzivnosti treningov (v času učiteljevega delovnega časa),
- da mu omogoči dodatno razlago učne snovi, v kolikor jo učenec prosi oziroma jo potrebuje in
- učitelj razrednik spremlja učenca in je odgovoren za nemoten potek učno - vzgojnega procesa učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika.

Starši/skrbniki, učenec in šola skleneta pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti.

HIŠNI RED

Osnovna šola Benedikt s Hišnim redom določa vprašanja pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli, in sicer:

- 1. splošne določbe,**
- 2. območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,**
- 3. poslovni čas in uradne ure,**
- 4. uporaba šolskega prostora,**
- 5. organizacija nadzora,**
- 6. ukrepi za zagotavljanje varnosti,**
- 7. vzdrževanje reda in čistoče,**
- 8. prehodne in končne določbe.**

UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

Šolski prostor se uporablja za izvajanje:

- vzgojno-izobraževalnih dejavnosti učencev šole,
- drugih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v organizaciji izvajalcev na podlagi sklenjene pogodbe,
- dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj,
- oddajanjem prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.

Delovanje političnih strank v šolskem prostoru ni dovoljeno.

Konfesionalna dejavnost v šoli ni dovoljena. Izjemoma lahko minister na predlog ravnatelja v prostorih šole izven pouka ali izven časa delovanja šole dovoli verouk ali konfesionalni pouk religije, če v lokalni skupnosti za tako dejavnost ni drugih primernih prostorov.

Prihajanje učencev v šolo

V šolo prihajajo učenci ob določeni uri, razen učencev, ki so vključeni v jutranje varstvo, in učenci vozači. Ob prihodu v šolo se učenci v garderobi preobujejo v copate in odložijo oblačila.

Učenci, ki se v šolo pripeljejo s kolesom, morajo imeti opravljen kolesarski izpit in po predpisih opremljeno kolo. Učenci kolesa parkirajo na stojala, ki so nameščena pri vhodu v telovadnico. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.

Vstop v šolske prostore (tudi v garderobo) je z rolerji, skiroji ali kotalkami prepovedan. Če se učenec v šolo prirola ali prikotalka, mora imeti s seboj obutev, ker se del pouka lahko izvaja tudi v okolici šole.

Odhajanje učencev iz šole

Po zadnji uri pouka oz. drugih dejavnostih učenci zapustijo šolske prostore in odidejo domov. Zadrževanje v šolskih prostorih ali v garderobah med odmori, po končanem pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno.

Zadrževanje v šoli po končanem pouku je dovoljeno samo učencem, vključenim v popoldanske dejavnosti razširjenega programa in učencem vozačem,

Odhodi učencev med poukom

Učenci lahko zapustijo šolski prostor samo iz opravičenih razlogov, kot so:

- odhod k zdravniku na podlagi napotnice, sporočila staršev,
- predhodno najavljeni športni treningi na podlagi potrdila kluba in najave staršev,
- obiskovanje glasbene šole zaradi nastopa na podlagi zaprosila glasbene šole ali društva in obvestila staršev.

Izjemni odhodi učencev med poukom

Učenec lahko izjemoma zapusti šolo v času pouka, če za odhod pisno ali ustno zaprosijo starši.

V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje, mora učitelj ali drugi strokovni delavec, ki ima učenca pri pouku, o stanju učenca obvesti razrednika ali šolsko svetovalno delavko.

Razrednik ali šolska svetovalna delavka obvesti starše, s katerimi se dogovori o času in načinu odhoda učenca domov.

Učenci 1. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščenih osebe.

Izjemen odhod učenca iz šole se vpiše v dnevnik v rubriki odsotnosti učencev, v primeru poškodbe pa se zapiše zapisnik (obrazec). Učitelj oziroma šolska svetovalna delavka v obrazec vpiše poškodbo, kratek opis, kako je do nje prišlo, vzrok odhoda učenca iz šole in dogovor s starši o tem, kdaj in kako učenec odide iz šole.

Pouk

Učitelj je dolžan točno začeti in končati učno uro. Če učitelj zamudi več kot 5 minut, je dežurni učenec dolžan sporočiti njegovo odsotnost vodstvu šole, ki bo organiziralo nadomeščanje.

Šolske ure se začinjajo s pozdravom, umirjanjem učencev in medsebojno komunikacijo. Način pozdravljanja določijo učenci in učitelji sami.

Učitelj na začetku ure izpolni in uredi dokumentacijo dela oddelka, med drugim preveri prisotnost učencev pri pouku.

Med poukom učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice. V tem času so učenci dolžni upoštevati dogovore o disciplini. Zaradi reševanja vedenjskih težav učenca lahko učitelj pošlje po svetovalno delavko ali prostega učitelja.

Učenci ob koncu učne ure zapustijo učilnico šele, ko jim to dovoli učitelj.

Opravičevanje odsotnosti od pouka

Po 53. členu Zakona o osnovni šoli morajo starši ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Če starši vzroka izostanka ne sporočijo v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, jih šola obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo.

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.

Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti

- Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih.
- Učenci zaradi varnosti ne smejo sami odpirati ali zapirati oken ter sami dvigovati ali spuščati žaluzije.
- Učenci ne smejo uporabljati avdio-vizualnih naprav in glasbenih instrumentov brez soglasja in nadzora učitelja.
- V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati:
 - nevarnih predmetov,
 - drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.
- **Kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je prepovedano v prostorih in na pripadajočem funkcionalnem zemljišču.**
- V šolo je prepovedano prinašati in uporabljati druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energetske pijače, lizalke ...).
- **Zaradi varnosti učencev je v šoli prepovedana uporaba žvečilnih gumijev.**



ŠOLSKI RED

S Pravili šolskega reda šola na podlagi 60. e člena Zosn v osnovni šoli (UL, št. 76/2008) podrobneje opredeljuje:

- pravice in obveznosti učencev,
- pravice in obveznosti delavcev šole,
- pravice in obveznosti staršev,
- dogovorjena pravila obnašanja in ravnanja,
- zagotavljanje varnosti,
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev,
- opravičevanje odsotnosti,
- vzgojni ukrepi za posamezne kršitve pravil,
- pohvale in nagrade (pravilnik),
- prehodne in končne določbe,
- priloge pravil ukrepanj in ravnanj pri vzgojno-izobraževalnem procesu.

1. Pravice in obveznosti učencev

Obveznosti učencev:

- spoštujejo pravila hišnega in šolskega reda,
- spoštujejo pravice drugih učencev in delavcev šole ter imajo spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole, razvijajo pozitivno samopodobo,
- v šoli in izven šole skrbijo za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožajo zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole,
- varujejo in odgovorno ravnaajo s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter o morebitni škodi obvestijo delavca šole (razrednika, učitelja, pedagoga ...),
- učencev in delavcev šole ne ovirajo in ne motijo pri vzgojno-izobraževalnem delu,
- upoštevajo meje primerne oblačenja,
- redno in točno obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice (v okviru dnevov dejavnosti ali restitucije) ter imajo spoštljiv odnos do narave,
- izpolnjujejo svoje učne in druge šolske obveznosti,
- izpolnijo osnovnošolsko obveznost,
- držijo se dogovorov med učenci, starši in učitelji,
- skrbijo za čistočo razredov, hodnikov, jedilnice in celotnega šolskega prostora,
- varčno ravnaajo s papirjem, vodo, energijo, imajo spoštljiv odnos do hrane,
- skrbijo za svoj ugled in ugled šole,
- redno opravljajo šolske in domače naloge,
- redno prinašajo šolske potrebščine in dogovorjene pripomočke,
- obveščajo učitelje in starše o dosežkih in težavah v zvezi s šolanjem.

Pravice učencev:

- obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- pridobivajo znanja, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- imajo zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- delo v šoli je organizirano tako, da se spoštujejo univerzalne civilizacijske vrednote in posebnosti različnih kultur,
- zagotavlja se enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- varujejo se osebni podatki v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- spoštujejo se posebnosti, individualnosti ter človeško dostojanstvo in pravica do zasebnosti,
- učenci lahko dobijo dodatne razlage in nasvete tudi izven pouka (pogovorne ure),

- upošteva se učenčeva radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- imajo možnost pridobivanja kakovostnih informacij, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- dobijo sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo o svojem delu,
- nudena jim je pomoč in podpora pri delu,
- vključujejo se v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta,
- sodelujejo pri ustnem ocenjevanju (na podlagi meril in kriterijev učitelja ocenjevalca),
- udeležujejo se tekmovanj, kjer zastopajo šolo,
- sodelujejo pri dogovorjenih skupnih aktivnostih,
- omogočena jim je restitucija v primeru povzročene škode.

2. Pravice in obveznosti delavcev šole

Delavci šole sprejmejo pravila ter ravnajo v skladu z njimi.

Ravnajo tudi v skladu z vso predpisano zakonodajo, udeležujejo se vseh obveznih dejavnosti v okviru zadolžitvev. Odgovorni so ravnatelju šole, ki njihovo delo tudi spremlja.

3. Pravice in obveznosti staršev

Starši sodelujejo s šolo v okviru pogovornih ur, roditeljskih sestankov, sveta staršev, sveta zavoda in drugih organiziranih dejavnosti v okviru vzgojno-izobraževalnega procesa, kot jih navaja vzgojni načrt šole.

Redno spremljajo razvoj svojega otroka in vsako spremembo ali dilemo javijo razredniku, pedagogu ali vodstvu šole v tem vrstnem redu. Imajo pravico in dolžnost, da so obveščeni o delu svojega otroka in njegovem napredku v šoli.

Redno in pravočasno pošiljajo svoje otroke v šolo ter poskrbijo, da bodo upoštevali pravila obnašanja in oblačenja v šolskem prostoru, na avtobusu in pri dejavnostih, in sicer zaradi lastne varnosti in varnosti drugih.

4. Dogovorjena pravila obnašanja in ravnanja

1. OBNAŠANJE

V vseh medsebojnih stikih smo vsi dolžni upoštevati temeljna pravila bontona ter šolske in razredne dogovore ter ustvarjati pozitivno klimo za vse udeležence vzgoje in izobraževanja. Imeti moramo strpen, prijazen, vljuden in spoštljiv odnos do:

- sošolcev in ostalih učencev naše šole,
- delavcev,
- obiskovalcev.

Učenci in delavci šole so dolžni:

- uresničevati cilje in programe šole,
- skrbeti za urejenost, čistočo, disciplino in prijetno počutje v šoli,
- zagotoviti varnost udeležencev v vzgojno izobraževalnem procesu,
- preprečevati škodo ipd.

Učenci so dolžni:

- upoštevati hišni red, sprejeta navodila oziroma opozorila razrednikov, dežurnih učiteljev ter ostalih delavcev šole,
- prinašati predpisana oziroma zahtevana učila in učne pripomočke k pouku in drugim oblikam vzgojno izobraževalnega dela.

1.1 Pravila obnašanja v posameznih prostorih

Učilnica:

Pred poukom in med odmori se učenci pripravijo na učno uro. Poslušajo navodila učiteljev in se po njih ravnaajo, so strpni in ne segajo v besedo. Ne smejo namerno povzročati materialne škode. Pravila v specializiranih učilnicah (jedilnica, knjižnica, multimedijaska učilnica, telovadnica ...): učenci morajo upoštevati pravila, ki veljajo za vsako učilnico posebej.

Hodnik:

Po hodnikih ne tekamo, ampak hodimo, in sicer po desni strani hodnika. To upoštevamo predvsem med odmori, ko je na hodnikih veliko učencev.

Do učencev in odraslih, ki hodijo počasneje (npr. gibalno ovirani), se vedemo strpno.

Garderobe, torb in osebnih predmetov ne puščamo na hodnikih.

Dvigalo uporabljajo samo gibalno ovirani ali poškodovani učenci.

Garderoba:

Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v šolske copate (navadni šolski copati z gumijastim podplatom in elastiko).

Učenci odložijo obutev, vrhno garderobo in telovadno opremo v garderobne omarice.

Urejenost omaric preverja razrednik ob prisotnosti učenca.

Učenci morajo pred vsakimi počitnicami ter ob koncu pouka v šolskem letu izprazniti omarico in jo očistiti.

Šola ne odgovarja za predmete, ki jih učenci prinašajo ali hranijo v šoli.

Omarice morajo biti zaklenjene. Če učenec izgubi ključ od omarice, mora kupiti novega.

Prvi, drugi in tretji razred: Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v pritličju šole.

Učenci odložijo obutev, vrhno garderobo in telovadno opremo v garderobi.

1.2 Uporaba mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav (tabličnih računalnikov, prenosnih računalnikov, igralnih konzol, drugih predvajalnikov in snemalnih naprav)

- Prinašanje mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav v šolo ni zaželeno. Če jo učenec prinese, jo mora odložiti v garderobno omarico, v kateri ga hrani na lastno odgovornost. Starši učencev 1., 2. in 3. razredov se o hrambi mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav dogovorijo z razredniki.
- V primeru, da učenec v šolo prinese mobilni telefon ali drugo avdio-vizualno napravo, zanjo tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da jo ima učenec v šoli z vednostjo staršev.
- V razredu je kakršna koli uporaba mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav med poukom prepovedana.
- Na dnevih dejavnosti, ki se izvajajo izven šolskega prostora, lahko učenec izjemoma uporablja mobilni telefon in drugo avdio-vizualno napravo po dogovoru z učitelji spremljevalci.
- V šolo v naravi načeloma ni zaželeno prinašanje mobitelov, o tem se dogovorijo starši z razredniki in vodjo šole v naravi na roditeljskem sestanku. V primeru dogovora, da imajo učenci mobitele s seboj v šolo v naravi, pa jih hranijo skupno pri spremljevalcih in jih uporabljajo samo ob določenem času.
- Če učenec mobitel ali drugo avdio-vizualno napravo uporablja in ovira šolsko delo (med poukom, na dnevih dejavnosti, športnih dnevih, ekskurzijah ...), mu jo učitelj začasno odvzame.
- Odvzeti mobitel ali drugo avdio-vizualno napravo učitelj preda v tajništvo, kjer jo lahko prevzamejo učenčevi starši. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj obvesti starše.
- Strogo je prepovedana uporaba mobitelov ali drugih avdio-vizualnih naprav z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli. Na ekskurzijah se lahko fotografira po dogovoru z učitelji spremljevalci.
- Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ali druge avdio-vizualne naprave ne odgovarja.

1.3 Druge omejitve glede prinašanja predmetov v šolo

Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih.

Učitelj po svoji presoji po pouku učencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti starše in vodstvo šole.

V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati:

- nevarnih predmetov,
- drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur ...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari, šola ne prevzema odgovornosti.

1.4 Dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi in druge prireditve

Organizator dejavnosti, ekskurzije ali prireditve določi pravila, ki so specifična za posamezno dejavnost: določi kraj, čas prireditve, udeležence – spremljevalce in zadolžitve le teh.

Vsi udeleženci posameznih dejavnosti upoštevajo postavljena pravila (in hišni red doma, v šoli v naravi).

Prihod na določeno mesto je 15 minut pred začetkom na zbirnem mestu, opravičilo v primeru odsotnosti odda učenec vnaprej vodji skupine ali razredniku.

Vrnitev: Vse dejavnosti in ekskurzije se vedno zaključijo pred šolo ob določenem času za vse učence.

VZGOJNI NAČRT

Z Zakonom o osnovni šoli je šola dolžna oblikovati **Vzgojni načrt**. Vzgojni načrt je za šolo pomemben dokument, zato ga skrbno načrtujemo in oblikujemo. Vloga in namen vzgojnega načrta:

- ❖ vzgojiti naše učence glede na svoje osebne lastnosti in značilnosti v prijazne, samostojne, prijateljske, poštene, pravične, kritične, delavne in uspešne osebnosti, ki bodo znale in zmogle živeti in zadostiti današnjim, predvsem pa prihodnjim potrebam in zahtevam sodobne evropske družbe,
- ❖ pripisati vzgoji v šoli enakovreden pomen kot izobraževanju,
- ❖ izboljšati klimo na šoli,
- ❖ zagotoviti enotno delovanje, celovitost, sistematičnost vzgojnega dela in avtonomijo šole,
- ❖ povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev in lokalnega okolja.

Vsebine vzgojnega načrta:

- ❖ vzgojne vrednote šole,
- ❖ vzgojna načela,
- ❖ vzgojne dejavnosti (proaktivne dejavnosti in svetovanje ter usmerjanje učencev),
- ❖ pohvale, priznanja, nagrade,
- ❖ vzgojni ukrepi in kazni,
- ❖ vzajemno sodelovanje s starši in okoljem.

ZA DOBRO ŠOLSKO KLIMO:

- *Spoštujemo drug drugega.*
 - *Med seboj smo prijatelji.*
- *Lepa beseda lepo mesto najde.*
 - *Kletvicam se izogibamo.*
 - *Poslušamo drug drugega.*
 - *Pozdravljamo se.*
 - *Pomagamo si.*
 - *Na hodnikih ne divjamo.*
- *Izogibamo se prepirom in pretepom.*
 - *Smeti odvržemo v koše.*
 - *Čuvamo lastno in šolsko lastnino.*
- *Uredimo učilnice, da bo naše počutje boljše.*
 - *Upošteevamo bonton prehranjevanja.*

*

OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT
Publikacija 2024/2025

Tekste zbrala in uredila:
Romana Slana, prof.

Izdajatelj:
Osnovna šola Benedikt

Odgovorna oseba:
Aljoša Bradač, mag. posl. ved
v. d. ravnatelja

Benedikt, september 2024
